

Città di Lumezzane

Provincia di Brescia



Relazione Consip

Anno 2016



Servizio Controllo di Gestione

Quadro normativo di riferimento

La normativa attribuisce al Servizio di Controllo di Gestione le funzioni di "sorveglianza e controllo" e le funzioni di rendicontazione.

Annualmente il Servizio Controllo di Gestione sottopone all'organo di direzione politica una relazione riguardante i risultati, in termini di riduzione di spesa, conseguiti attraverso l'attuazione di quanto previsto dalla legge. Tale relazione verrà, in seguito, pubblicata sul sito Internet del Comune e inviata al Ministero dell'economia e delle finanze.

L'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n.488 prevede che il Comune, in caso di acquisto di beni e servizi, deve ricorrere alle convenzioni Consip, oppure, in alternativa, in caso di acquisti effettuati direttamente, debba utilizzarne i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi.

Le convenzioni Consip sono contratti stipulati tra la Consip S.p.A. ed imprese che risultano vincitrici di appositi bandi di gara. Il Comune può anche utilizzare procedure telematiche, disciplinate dal D.P.R. n.101/2002: la gara telematica ed il mercato elettronico.

La legge prevede che l'acquisto diretto di beni e servizi per i quali è presente una convenzione Consip, senza il ricorso a questa, sia causa di responsabilità amministrativa e di danno erariale, quest'ultimo pari alla differenza tra il prezzo previsto nella convenzione e quello, se superiore, indicato nel contratto d'acquisto.

I provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche deliberano di procedere in modo autonomo a singoli acquisti di beni e servizi sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo; il dipendente che ha sottoscritto il contratto allega un'apposita dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto del comma 3 dell'art.26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004.

Nel corso dell'anno 2012 sono state apportate rilevanti modifiche e integrazioni alla normativa di settore in tema di acquisizioni di beni e servizi.

In particolare il disposto dell'art.7 del D.L. 52/2012, convertito nella Legge 94/2012, che ha modificato i commi 449 e 450 della Legge 296/2006, introducendo l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi inferiori alla soglia di rilievo comunitario, del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

La legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) ha ulteriormente modificato la disciplina sugli acquisti rafforzando, a decorrere dal 1° gennaio 2016, il ricorso alle convenzioni attraverso differenti modalità, come in particolare la limitazione delle deroghe all'obbligo di approvvigionarsi tramite le convenzioni per le categorie merceologiche previste dall'art. 1 c. 7 del D.L. 95/2012 e alle quali viene comunque imposto un limite di prezzo, che deve essere inferiore di almeno il 10% rispetto ai corrispettivi risultanti dalle convenzioni ed accordi quadro. Per talune categorie merceologiche tale limite è stato fissato inferiore ad almeno il 3%.

Nel triennio 2017-2019 per le categorie merceologiche previste dall'art. 1 c. 7 del D.L. 95/2012 non è più possibile procedere ad affidamenti extra Consip o alla CUC regionale neppure in presenza degli sconti sopra riportati.

La legge di stabilità 2016 ha, inoltre, stabilito che gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 1.000 euro potranno essere acquistati "senza" ricorrere al MEPA o alla CUC regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure d'acquisto.

Procedure operative di attuazione

Il Comune di Lumezzane, per dare concreta attuazione alle disposizioni normative sopra richiamate, ha individuato, le procedure operative da seguire nell'attività di acquisto di beni e servizi.

Il Segretario – Direttore Generale del Comune di Lumezzane, con comunicazioni del 4/09/2012 e del 27/09/2012, ha divulgato gli indirizzi operativi per l'applicazione delle nuove norme contenute nell'art.1 del D.L.95/2012 convertito in Legge 135/2012, specificando tutti gli adempimenti da compiere per gli acquisti di beni e servizi e le diciture da inserire nelle relative determinine.

In particolare, sono state individuate quattro diverse tipologie di provvedimenti:

- a) **Beni e servizi acquistati con convenzioni Consip o di altre centrali di committenza:** in questo caso le determinazioni di acquisto vanno inviate al Servizio di Controllo di Gestione, in quanto necessarie alla predisposizione della relazione annuale prevista dall'art.26;
- b) **Beni e servizi acquistati con MePA o altri mercati elettronici P.A.:** va allegata la dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto dell'art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004 ed inviata copia della determina al Servizio Controllo di Gestione;
- c) **Beni e servizi acquistati in "modo autonomo" nel rispetto dei parametri di convenzioni attive Consip/altre centrali di committenza:** il caso si verifica quando pur esistendo una convenzione Consip o di altre centrali di committenza, il Responsabile dell'acquisto decide di procedere autonomamente, mediante trattativa privata diretta, gara ufficiosa o gara ad evidenza pubblica. In questo caso l'art.26, comma 3, obbliga ad usare comunque come riferimento massimo della gara i parametri di prezzo-qualità individuati nella convenzione attiva; copia della determinazione è inviata al Controllo di Gestione con allegata la dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto dell'art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004;
- d) **Beni e servizi non presenti "oggettivamente" in convenzioni Consip/altre centrali di committenza e sul MePA/altri mercati elettronici P.A.:** in questo caso non sussistono obblighi di utilizzare i parametri prezzi qualità, va comunque allegata la dichiarazione sostitutiva attestante il rispetto dell'art. 26 Legge 488/99 come modificato con la Legge 191/2004 ed inviata copia della determina al Servizio Controllo di Gestione. Inoltre tutti i contratti, capitolati fogli patti e condizioni o lettere di invito, dovranno contenere la clausola di recesso, prevista in caso di successive attivazione di convenzioni Consip con parametri migliorativi rispetto ai contratti stipulati.

In data 25/02/2016 la Segreteria generale ha trasmesso ai tutti gli uffici una circolare con le disposizioni previste per le nuove fasce di importo e per alcune particolari tipologie di acquisto di beni e servizi dopo l'entrata in vigore della Legge 208/2015.

Gli acquisti del 2016

Il totale degli acquisti di beni e servizi effettuati dal Comune di Lumezzane nel corso dell'anno 2016 sopra la soglia dei 1.000 euro e senza considerare le tipologie di spesa per le quali non è ipotizzabile l'attivazione di convenzioni da parte di Consip (compensi agli amministratori e revisori, piccoli acquisti economici, incarichi fiduciari etc), ammontano ad €. 3.161.018,96 così distinti:

Tipologia Acquisti	Impegni 2016	%
Acquisti attraverso Convenzioni Consip	386.019,64	12,21%
Acquisti attraverso Convenzioni ARCA Regione Lombardia	85.346,32	2,70%
Acquisti attraverso Sintel ARCA Regione Lombardia	2.343.809,19	74,15%
Acquisti attraverso MePA - Consip (ODA-RDO)	230.102,94	7,28%
Acquisti autonomi in presenza di Convenzioni Consip	0,00	0,00%
Acquisti autonomi in assenza di Convenzioni Consip	115.740,87	3,66%
Totale	3.161.018,96	100,00%

Nel corso del 2016 si sono utilizzate n. 7 Convenzioni Consip: 4 già attivata negli anni precedenti e 3 attivate nell'anno.

In complesso, gli acquisti di beni e servizi effettuati nel 2016 attraverso le Convenzioni Consip ammontano ad €. 386.019,64 come riepilogato nella seguente tabella:

Descrizione acquisto	Convenzione	Importo
Prestazione dei servizi di telefonia mobile	Convenzione Consip già attivata	1.062,41
Telefonia fissa	Convenzione Consip già attivata	13.502,42
Fornitura di Energia elettrica per illuminazione pubblica ed immobili comunali 12 Lotto 2	Convenzione Consip già attivata	332.712,31
Fornitura di carburante mediante Fuel Card	Convenzione Consip già attivata	15.503,31
Fornitura di n. 4 stampanti Laser A/3	Nuova Convenzione Consip	3.357,49
Noleggio fotocopiatrice multifunzionale Kyocera TASKalfa 3501i	Nuova Convenzione Consip	725,12
Fornitura servizio sostitutivo di mensa mediante buono pasto elettronico Edizione 7 Lotto 1	Nuova Convenzione Consip	19.156,58
	Totale	386.019,64

Sono inoltre state utilizzate le Convenzioni di Arca Lombardia per 5 volte per un importo complessivo di €. 85.346,32 come di seguito riportato:

Descrizione acquisto	Importo
Fornitura di carta in risme VI edizione	1.906,49
Fornitura di cancelleria tradizionale ed ecologica IV edizione	1.115,46
Fornitura di energia elettrica edizione 4 lotto 2 enti locali - illuminazione pubblica	57.043,73
Fornitura di energia elettrica edizione 4 lotto 2 enti locali - immobili comunali	22.659,16
Fornitura di carta in risme VI edizione	2.621,48
TOTALE	85.346,32

Nell'esercizio 2016 non sono stati effettuati acquisti di beni o servizi con procedura autonoma in presenza di Convenzioni Consip o di Centrali regionali di committenza.

I risparmi conseguiti

L'adesione alle convenzioni Consip, per l'acquisto di beni e servizi, ha senza dubbio determinato dei risparmi da parte dell'Ente.

Nella seguente tabella sono analizzate tutte le convenzioni Consip utilizzate nell'anno 2016, evidenziando, dove possibile, il risparmio conseguito.

Descrizione Convenzione	Fornitore	Data attivazione	Data di scadenza	Note sui risparmi
Telefonia mobile 6	Telecom Italia S.p.A.	02/04/2015	01/12/2017	Canone mensile Noleggio radiomobile: categoria base = €. 1,00 categoria intermedia = €. 2,20 Traffico al minuto: - verso rete fissa = €. 0,010 - verso rete mobile = €. 0,017 invio sms = €. 0,0010
Telefonia fissa 4	Telecom Italia S.p.A.	16/09/2011	16/09/2016 (prorogata alle stesse condizioni fino al 15/03/2017)	Canone mensile area primaria €. 9,48 Canone mensile area second. €.16,80 Tariffe fonia al minuto: Distrettuale incluso urbane €. 0,0070 Interdistrettuale €. 0,0086 Verso rete mobile €. 0,0500 Internazionale Area 1 €. 0,0514
Fornitura di carburante con Fuel Card 6	Kuwait Petroleum Italia SpA	23/10/2015	02/11/2017	Sconto €/litro di 0,100 sul prezzo consigliato. Lo sconto complessivo risultante dalle fatture per l'anno 2016 è stato di €. 2.352,20.
Stampanti laser A/3	Italware	11/01/2016	15/01/2020	Acquistate n. 4 Stampanti Xerox Phaser 5550DNS + 4 Toner e 4 Drum al prezzo totale di €. 3.357,49 IVA compresa, prezzo di listino complessivo €.14.655,36, miglior offerta sul MEPA €.10.333,32 e quindi un risparmio di €.6.975,83
Apparecchiature Multifunzione 24 – Noleggio 60 mesi	Kyocera Document Solutions Italia	11/06/2015	11/09/2016	Noleggio 1 fotocopiatore A3 Kiocera Alfa 3510i con finisher: Canone trimestrale €. 148,59 + Iva, comprese 21.000 copie, costo copia eccedenti le 21.000 copie/trimestre pari ad €. 0,00236 +IVA
Servizio sostitutivo di mensa – Buoni pasto elettronici Edizione 7.	QUI! GROUP S.P.A.	23/03/2016	23/03/2018	Sono stati utilizzati n. 3.482 buoni pasto elettronici di un valore di €. 6.50 ad un prezzo di €.5,29 + iva al 4% con lo sconto applicato del 18,56% ed un risparmio complessivo di €. 4.387,32.
Fornitura di Energia elettrica per illuminazione pubblica ed immobili comunali 12 Lotto 2	Gala S.p.A.	12/11/2014	30/09/2016 (Prorogata al 31/10/2016 alle stesse condizioni)	I prezzi applicati sono adeguati mensilmente in base alle quotazioni del Brent.

La presente relazione finale sarà resa disponibile sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 26 comma 4 legge n. 448/1999 ed inviata, entro il mese di giugno, al Ministero dell'economia e delle Finanze.