

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO ECONOMICO**

Al Comune di Lumezzane
Via Monsuello, 154

Servizio _____

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente in _____ Via _____ N. _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante di (*ente, associazione, comitato, fondazione, etc.*) _____ area di

intervento _____ con sede in _____

Via _____ N. _____ telefono _____

e-mail _____ Codice fiscale _____

Partita Iva _____

CHIEDE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO A SOSTEGNO DI:

- 1 - ATTIVITA' ORDINARIA** - Art. 6, comma 2 Regolamento Concessione contributi.
La domanda va presentata **entro il 30 giugno**. Documenti allegati alla domanda:
 - copia del Bilancio preventivo dell'esercizio per il quale si richiede il contributo
 - copia del Bilancio Consuntivo dell'esercizio precedente
 - relazione dell'attività per l'anno in corso

- 2 - MANIFESTAZIONI – INIZIATIVE – PROGETTI** - Art. 6, comma 3 Regolamento.
La domanda va presentata **entro il 31 ottobre**. Documenti allegati alla domanda:
 - programma completo della manifestazione o relazione analitica del progetto-iniziativa
 - preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere per la realizzazione della manifestazione, del progetto o dell'iniziativa e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle

- 3 - CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE** - Art. 6, comma 4 Regolamento.
La domanda va presentata **entro il 31 ottobre**. Documenti allegati alla domanda:
 - copia del progetto dell'intervento di conservazione/ampliamento dell'impianto o della struttura con analisi dettagliata dei costi preventivati o, in mancanza, preventivo di spesa
 - relazione da cui risulti la funzionalità dell'intervento al miglioramento delle modalità di svolgimento di attività nell'area di intervento indicata

**DICHIARA:**

- che l'Ente rappresentato è iscritto all'Albo delle Associazioni di cui all'art. 9 del Regolamento per la Concessione di contributi e non sono intervenute variazioni circa l'operatività e la struttura organizzativa dell'Ente rispetto a quanto dichiarato nell'istanza di iscrizione all'Albo;
- di aver ricevuto, per l'anno precedente alla presente domanda, un contributo da parte del Comune di Lumezzane pari a € _____ erogato dal Servizio _____;
- di aver già ricevuto, per l'anno in corso, un contributo da parte del Comune di Lumezzane pari a € _____ erogato dal Servizio _____;
- di aver preso integrale visione del Regolamento Comunale per la Concessione di Contributi, approvato con Delibera di C.C. n. 3 del 21 gennaio 2014;
- che il numero iscritti al 31 dicembre dello scorso anno è _____ di cui n. _____ minorenni;
- che il contributo è soggetto/non è soggetto (*barrare la voce che non interessa*) a ritenuta d'acconto del 4% ex art. 28 del DPR 600/1973 e s.m.i.;
- che il contributo potrà essere accreditato sul C/C bancario o postale intestato a _____
_____ Istituto _____ Agenzia di _____
Cod. Iban _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a far risultare sul materiale informativo relativo all'attività dell'Ente oppure (*per i contributi ad iniziative specifiche o in conto capitale*) alle singole manifestazioni, iniziative, progetti che questi vengono realizzati con il sostegno del Comune di Lumezzane.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti con le sanzioni previste dalla legge.

Data _____

_____ (firma)

Informativa sul trattamento dei dati personali

Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Finalità del trattamento

Il dati personali verranno trattati dal Comune di Lumezzane per le seguenti finalità: promuovere e valorizzare attività con finalità culturali, educative, formative e di solidarietà sociale, analizzare i progetti pervenuti, erogare contributi, inviare informazioni e aggiornamenti sulle iniziative socio-culturali, sportive e didattiche programmate dal Titolare o da enti, istituzioni scolastiche associazioni che collaborano con lo stesso.

Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso al procedimento.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici).

Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lumezzane, con sede a Lumezzane in Via Monsuello, 154.

Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile del Servizio competente all'istruttoria sull'istanza.

L'elenco completo dei responsabili del trattamento è pubblicato sul sito Internet del Comune di Lumezzane, nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti.