



Lumezzane, 09/05/2018

Servizio  
Personale

## VERBALE N. 3/2018 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

**OGGETTO: RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2017: RIPARTO PRODUTTIVITA', RETRIBUZIONE DI RISULTATO POSIZIONI ORGANIZZATIVE E DIRIGENTI.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno 9 (nove) maggio, alle ore 13,00 nei locali del Municipio di Sarezzo si è riunito, previa apposita convocazione, il Nucleo di Valutazione così come ricostituito, per il quinquennio 2014-2019 con Decreto Sindacale n. 17 del 31/10/2014 e modificato con Decreto Sindacale n. 94 del 17/04/2018.

Sono presenti:

Giardina dott. Maria Concetta	Presidente
Porteri dott.ssa Mariateresa	Componente
Cortesi dott.ssa Laura	Componente

Espleta le funzioni di segretario verbalizzante, il Presidente Giardina dott.ssa Maria Concetta.

### 1. PREMESSA

A) L'art.19 del vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici, modificato da ultimo con delibere della Giunta Comunale n. 26 del 22 febbraio 2011, dispone ai commi 5 e segg:

*5. Compito del Nucleo è verificare la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione nonché la misurazione e la valutazione delle performance.*

*6. In particolare il Nucleo di Valutazione dovrà:*

- *valutare annualmente le attività svolte ed i risultati ottenuti dalle strutture guidate dai dirigenti/responsabili;*
- *attestare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati sulla base della verifica dei risultati raggiunti;*
- *proporre il trattamento economico accessorio da assegnare ai dirigenti/responsabili;*
- *verificare i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi.*

*7. La valutazione delle performance ottenute è formalizzata, con apposita delibera della Giunta Comunale, entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello considerato.*

*8. Compete inoltre al Nucleo:*

- *La verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei responsabili di cui sopra e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D. Lgs. 150/2009;*

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

- La certificazione della possibilità di incremento del fondo delle risorse decentrate di cui all'articolo 15 del C.C.N.L. 1/4/1999 ai sensi dell'articolo 15 comma 2 e comma 4 del medesimo contratto
- La verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'articolo 147 del D. Lgs. n. 267/2000;
- La promozione ed attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- La validazione della relazione del Segretario Direttore generale sull'attività svolta nell'anno precedente redatta ai sensi dell'art.18;
- Il supporto al Sindaco per le valutazioni in merito alla assegnazione o alla revoca degli incarichi dirigenziali.

9. Il Responsabile del Servizio Personale assume le funzioni di Segretario del Nucleo di Valutazione.

10. Il Nucleo di Valutazione si avvale del servizio Controllo di Gestione per il monitoraggio delle performance.

B) Con delibera della Giunta Comunale n. 181 del 08/11/2015 è stato approvato il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;

C) Con delibera della Giunta Comunale n. 222 del 12/12/2017 si è autorizzata la delegazione trattante a sottoscrivere l'ipotesi di accordo per il riparto delle somme destinate per il fondo per la produttività 2016 così quantificato:

#### Fondo risorse decentrate stabili

ART.	Da CCNL	RIFERIMENTO	Importo 2016	Importo 2017
ART. 14 co. 4	01/04/1999	Riduzione del fondo del lavoro straordinario	€ 1.388,71	€ 1.388,71
ART. 15 co. 1 lett. a	01/04/1999	Ammontare 1998 fondo Art. 31 CCNL 6.7.95, integrato Art. CCNL 16.7.96, detratti oneri del personale trasferito allo stato dall'1.01.2000-	€ 160.008,72	€ 160.008,72
		Ind. Qualifica Apo	€ 5.422,83	€ 5.422,83
		Lavoro straordinario Incaricati APO	€ 4.120,00	€ 4.120,00
		Risparmi part-time 1998	€ 7.365,19	€ 7.365,19
ART. 15 co. 1 lett. b	01/04/1999	Risorse aggiuntive 1998	€ 21.949,42	€ 21.949,42
ART. 15 co. 1 lett. c	01/04/1999	Economie di gestione 1998 limite max 0,80%	€ -	€ -
ART. 15 co. 1 lett. f	01/04/1999	Risparmi da applicazione Art. 21 per trattamenti economici difformi	€ -	€ -
ART. 15 co. 1 lett. g	01/04/1999	Risorse destinate al pagamento LED del personale in servizio nel 1998 - percentuali massime contrattuali	€ 18.920,78	€ 18.920,78
ART. 15 co. 1 lett. h	01/04/1999	Risorse destinate indennità £. 1.500.000 (€ 774,69) per la 8 <sup>a</sup> q.f.	€ 2.595,36	€ 2.595,36
ART. 15 co. 1 lett. i	01/04/1999	Risparmi riduzione posti dirigenziali fino max 0,20% monte salari annuo dirigenza - <b>solo Regioni</b>	€ -	€ -

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

Servizio  
Personale

CITTA' DI LUMEZZANE

ART. 15 co. 1 lett. j	01/04/1999	0,52% monte salari 1997	€ 9.926,30	€ 9.926,30
ART. 15 co. 1 lett. l	01/04/1999	Trattamento accessorio personale trasferito a enti comparto per delega funzioni o decentramento	€ -	€ -
ART. 15 co. 5 e ART 31 co. 2	01/04/1999 e 22/1/2004	Risorse aggiuntive limitatamente agli effetti derivanti dall'incremento delle dotazioni organiche e dalla reale copertura dei posti a tempo indeterminato	€ -	€ -
ART. 4 co. 1	05/10/2001	1,1% monte salari 1999	€ 22.385,31	€ 22.385,31
ART. 4 co. 2	05/10/2001	Risorse RIA e assegni ad personam personale cessato (dal 2000 al 2010)	€ 13.359,04	€ 13.359,04
		<b>Unico importo consolidato</b>	<b>€ 267.441,66</b>	<b>€ 267.441,66</b>
ART 15 c. 1 lett. g	01/04/1999	Risorse destinate per l'anno 1998 al pagamento del LED al personale in servizio	€ 55.049,09	€ 11.092,98
ART. 32 co. 1	22/01/2004	Incremento 0.62% monte salari 2001, esclusa dirigenza	€ 13.859,20	€ 13.859,20
ART. 32 co. 2	22/01/2004	Eventuale incremento 0,50% monte salari 2001, esclusa dirigenza; i parametri di riferimento sono quelli dell'anno 2001	€ 11.176,71	€ 11.176,71
ART. 4 co. 1	09/05/2006	Eventuale incremento 0,50% monte salari 2003, esclusa dirigenza;	€ 8.980,50	€ 8.980,50
ART. 8 co. 2	11/04/2008	Incremento delle risorse art.31 comma 2 CCNL 22/1/2204 dell'0,6% monte salari 2005, esclusa la dirigenza	€ 12.755,72	€ 12.755,72
ART. 4 co. 2	05/10/2001	Risorse RIA e assegni ad personam personale cessato (dal 2011 al 2015)	€ 2.659,56	€ 2.656,56
		<b>TOTALE risorse soggette a decurtazione</b>	€ 371.922,44	€ 327.966,33
		Consolidamento decurtazione art. 9 comma 2-bis D.L. n. 78/2010 (8,65%)	€ 31.941,24	€ 28.369,09
		<b>Limite Fondo 2015</b>	<b>€ 339.981,20</b>	<b>€ 299.597,24</b>
		Decurtazione ex art. 9 comma 2-bis D.L. n. 78/2010 (0,97%)	€ 3.297,82	€ 2.906,09
		<b>subtotale</b>	€ 336.683,38	€ 296.691,15
ART. 4 co. 2	05/10/2001	Risorse RIA e assegni ad personam personale cessato (dal 2016)	€ 674,49	€ 5.069,06
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 337.357,87</b>	<b>€ 301.760,21</b>

Il fondo delle risorse decentrate stabili quantificato nell'anno 2016 è stato aggiornato per l'anno 2017 come segue:

**Art. 4 c. 2 CCNL 05/10/2001** - l'importo per risorse RIA personale cessato viene aggiornato con le 6 cessazioni 2017 per un importo pari a € 4.394,57;

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

**Via Monsuello, 154 - 25065 LUMEZZANE (BS) - tel 030 89291 - fax 030 8921510**  
P. IVA 00563590983 - C. F. 00451340178

## Fondo risorse decentrate variabili

ART.	Da CCNL	RIFERIMENTO	Importo 2016	Importo 2017
ART. 15 co. 1 lett. d	01/04/1999	Risorse derivanti da applicazione Art. 43 L. 449/97 (Sponsorizzazioni - Peg)	€ -	€ -
ART. 15 co. 1 lett. k	01/04/1999	Disposizioni di legge per incentivi a categorie specifiche (Merloni, ICI etc);	€ 17.416,00	€ 12.000,00
ART. 15 co. 1 lett. m	01/04/1999	Eventuali risparmi derivanti da applicazione Art. 14 - Lavoro straordinario	€ -	€ -
ART. 15 co. 1 lett. n	01/04/1999	Risorse 1997 per progetti finalizzati nelle CCIAA	€ -	€ -
ART. 15 co. 2 4 e 5	01/04/1999	Importo massimo 1,2% monte salari 1997	€ 22.907,45	€ 22.907,45
Art. 15 co. 5	01/04/1999	Risorse aggiuntive limitatamente agli effetti derivanti dall'ampliamento dei servizi e di nuove attività non correlati all'aumento delle dotazioni organiche	€ 59.428,75	€ 64.844,75
ex art.208 comma 5 bis	codice della strada	progetto di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187	€ 35.000,00	€ 35.000,00
ART. 54	14/09/2000	Rimborso spese notificazione atti	€ 1.370,25	€ 1.370,25
		<b>TOTALE risorse soggette a decurtazione</b>	<b>€ 136.122,45</b>	<b>€ 136.122,45</b>
		Consolidamento decurtazione art. 9 comma 2-bis D.L. n. 78/2010 (8,65%)	€ 10.736,59	€ 10.736,59
		<b>Limite Fondo 2015</b>	<b>€ 125.385,86</b>	<b>€ 125.385,86</b>
		Decurtazione ex art. 9 comma 2-bis D.L. n. 78/2010 (0,97%)	€ 1.216,24	€ 1.216,24
		<b>subtotale</b>	<b>€ 124.169,62</b>	<b>€ 124.169,62</b>
ART. 15 co. 1 lett. m	01/04/1999	Eventuali risparmi derivanti da applicazione Art. 14 - Lavoro straordinario	€ -	€ -
ART. 15 co. 1 lett. k	01/04/1999	Disposizioni di legge per incentivi a categorie specifiche (Merloni, ICI etc);	€ 10.000,00	€ -
Art 17 co.5	01/04/1999	Economie fondo anno precedente	€ 9.506,83	€ 9.123,02
		<b>TOTALE somme non soggette a decurtazione</b>	<b>€ 19.506,83</b>	<b>€ 9.123,02</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 143.676,45</b>	<b>€ 133.292,64</b>

Il fondo delle risorse decentrate variabili quantificato nell'anno 2016 è stato aggiornato per l'anno 2017 come segue:

**Art. 17 c. 5 CCNL 01/04/1999** – aggiornati i risparmi effettuati sul fondo dell'anno 2016 accertati in sede di liquidazione dei compensi per € 9.123,02;

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

**Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510**  
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178

CITTA' DI LUMEZZANE

Servizio  
Personale

**Art. 15 c. 1 lett. k del CCNL 01/04/1999** – per la sola quota riferita all'ICI, inserito l'importo pari a € 12.000,00 al netto dell'importo destinato al dirigente;

**Art. 15 c. 2 del CCNL 01/04/1999** - disponibilità in seguito a parere positivo del Nucleo di Valutazione di risorse per € 22.907,45 pari al 1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza, importo già compreso nel Fondo di Produttività sin dal 2000 (somma soggetta a decurtazione per applicazione dell'art. 9 comma 2 bis D.L. n. 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010);

**Art. 15 c. 5 - CCNL 01/04/1999** – realizzazione di progetti per un importo totale di € 52.891,92 come di seguito suddivisi:

- A)** progetto Pronto Intervento che consiste nella formalizzazione di una procedura tesa al riconoscimento di un incentivo ai dipendenti del comune che metteranno a disposizione la loro opera, fuori dall'orario canonico di lavoro, per affrontare le note difficoltà riscontrate negli anni passati nei mesi invernali – importo di **€ 7.900,00;**
- B)** progetto coordinamento responsabili che intende compensare i responsabili degli uffici delle attività di coordinamento per la realizzazione degli obiettivi innovativi e di sviluppo individuati nel Piano degli Obiettivi – importo progetto **€ 7.500,00;**
- C)** quota parte per progetto di miglioramento dei servizi **€ 37.491,92** che coinvolge tutti gli uffici ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e sviluppo individuati nel Piano degli Obiettivi (a cui si aggiungono i risparmi pari ad € 9.123,02 per un totale di € 46.614,94);

**Fondo risorse complessive**

Fondo risorse decentrate stabili	€ 301.760,21
Fondo risorse decentrate variabili	€ 133.292,64
<b>Totale</b>	<b>€ 435.052,85</b>

- D)** Come previsto nel CCDI 2017 sottoscritto in data 15/12/2017:  
Le risorse destinate alla produttività e al miglioramento dei servizi per l'anno 2017 sono pari ad un minimo di **€ 15.977,31;**
- Sono legate al raggiungimento degli obiettivi di PEG e ricompensano "una tantum" le prestazioni di breve periodo.
  - Sono assegnate in via preventiva al gruppo – lavoro, (che coincide con il settore o con il servizio, se non compreso in settore dotato di dirigente) in ragione della numerosità del gruppo, senza considerare i titolari di P.O., e della categoria di inquadramento secondo i seguenti coefficienti:  
Cat. A coefficiente 1,0;  
Cat. B coefficiente 1,2;  
Cat. C coefficiente 1,3;  
Cat. D coefficiente 1,5;
  - La verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi di PEG da parte del nucleo di valutazione, sulla base delle relazioni dei dirigenti /responsabili, determina la conferma, la riduzione proporzionale o la non conferma della quota di fondo preventivamente assegnata.

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

- Il riparto del fondo definitivamente assegnato fra i componenti il gruppo lavoro, è disposto dal dirigente o dal responsabile della posizione organizzativa, per i servizi non compresi in settore dotato di dirigente, sulla base di una scheda di valutazione dell'apporto individuale alla realizzazione degli obiettivi di PEG in termini di prestazioni e risultati. Per la Segreteria Generale e i Servizi Demografici, la valutazione sarà effettuata dal Segretario Generale.

Non si procede alla decurtazione della quota di produttività per le assenze assoggettate alla decurtazione di cui all'art. 71 comma 1 del DL 112/2008 conv. in L.113/2008, in quanto, anche alla luce della circolare FP 8/2010, può ritenersi che la produttività sia volta a remunerare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi da parte del personale e venga corrisposta a consuntivo, in esito all'apposito procedimento di valutazione. Pertanto non può essere assimilata ad una indennità giornaliera, legata alla presenza in servizio e pertanto si ritiene non applicabile il citato comma dell'art.71. Le assenze daranno luogo solo ad un correttivo sul punteggio assegnato con le modalità definite nel sistema di misurazione e valutazione.

## **2. RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2017**

Compete ora al Nucleo di Valutazione l'accertamento di cui all'art. 15 comma 4 delle effettive disponibilità di bilancio risultanti da processi di razionalizzazione e riorganizzazione.

**CIÒ PREMESSO,**

### **IL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

#### **PRENDE ATTO**

Della valutazione dei dipendenti, avvenuta sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione approvato dalla Giunta Comunale in data 08/11/2011 con atto n. 181 e s.m.i, attraverso la compilazione delle apposite schede di valutazione e la pesatura degli obiettivi;

Della relazione sull'attività gestionale redatta dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 18 del regolamento di organizzazione, depositata agli atti;

Del dettagliato rapporto su "Attuazione obiettivi ed indicatori" redatto sulla base delle relazioni dei Dirigenti di Settore e dei Responsabile di servizio e contenente tutte le informazioni che saranno recepite a breve nel referto del controllo di gestione per l'anno 2017;

Della relazione rassegnata dal Comandante della Polizia Locale prot. n. 21906 del 07/05/2018, in merito all'attuazione del progetto "Polizia Locale" che è stato inserito ai sensi dell'art. 208 comma 5 bis - codice della strada nell'accordo per la costituzione e ripartizione delle risorse destinate all'incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività per l'anno 2017.

Delle relazioni presentate dai responsabili attestanti la realizzazione dei seguenti progetti di miglioramento:

- Potenziamento pronto intervento

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

- Progetto coordinamento Responsabili
- Progetto miglioramento servizi
- Progetto Notificazioni

### VALIDA

La relazione del Segretario Generale in ordine alla verifica dei risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno precedente, in forza dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione, facendo riserva di completare tale validazione allorché sarà redatto il documento di sintesi contemplato nell'art. 4 comma 3 del Regolamento comunale sul ciclo della Performance.

Servizio  
Personale

Quindi,

### ACCERTA

la realizzazione degli **obiettivi operativi** nella misura monitorata da indici ed indicatori per il riparto della produttività (**€ 15.977,31**) e la realizzazione **degli obiettivi esecutivi** per il progetto miglioramento (€ 37.491,92 + risparmi per € 9.123,02 per un totale di **€ 46.614,94**), decurtati delle percentuali sotto indicate, e gli importi assegnati a ciascun servizio sulla base della esatta quantificazione dei dipendenti e dei relativi coefficienti per categoria:

servizio	OBIETTIVI OPERATIVI			OBIETTIVI ESECUTIVI		
	importo assegnato	%	importo definitivo	importo assegnato	%	importo definitivo
<b>Segreteria Generale</b>	4.591,44	93,55%	4.295,30	13.395,86	87,67%	11.744,15
<b>Sportello al Cittadino</b>	2.251,40	95,00%	2.138,83	6.568,63	87,67%	5.758,71
<b>Serv. Finanziari</b>	2.110,51	100%	2.110,51	6.157,55	87,67%	5.398,33
<b>Serv. Sociali + P.I.</b>	1.617,34	87,88%	1.421,32	4.718,70	82,50%	3.892,93
<b>Uff. Tecnico</b>	4.676,88	90,24%	4.220,42	13.645,13	79,00%	10.779,65
<b>Polizia Locale</b>	568,54	94,33%	536,31	1.658,77	87,67%	1.454,24
<b>Tributi</b>	161,20	96,00%	154,75	470,30	82,50%	388,00
<b>TOTALE</b>	<b>15.977,31</b>		<b>14.877,42</b>	<b>46.614,94</b>		<b>39.416,01</b>

Per ciò che concerne la determinazione della percentuale complessiva di raggiungimento degli obiettivi di sviluppo e miglioramento si è provveduto ad effettuare una media mediata che tenga conto anche della rilevanza politica dei singoli obiettivi come da prospetto allegato.

La realizzazione dei seguenti progetti di miglioramento:

PROGETTO	importo assegnato	% realizzaz. progetto	importo distribuito
Polizia Locale	13.540,00	98%	13.269,20
Pronto Intervento	7.900,00*	100%	6.615,00
Coordinamento responsabili	7.500,00	Diff.	7.500,00
Notificazioni	1.370,25*	100%	682,73
Progetto miglioramento dei servizi	46.614,94	Diff.	39.416,01

\* l'importo distribuito è stato rideterminato per cause indipendenti dalla valutazione

CITTA' DI LUMEZZANE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510  
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178

### 3. VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Il Nucleo di Valutazione procede, quindi alla elaborazione della proposta di valutazione delle prestazioni rese dai Responsabili in Posizione organizzativa al fine della attribuzione della indennità di risultato:

Visto il sistema di misurazione e valutazione approvato dalla G.C. con atto n. 81/2011;

Servizio  
Personale

**CIÒ PREMESSO,**

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Procede alla elaborazione della proposta di valutazione per l'anno 2017 dei Titolari di posizione organizzativa, sulla scorta dei parametri indicati nella scheda per l'attribuzione dell'indennità di risultato e attribuisce il seguente punteggio complessivo, come dettagliato nelle singole schede individuali:

Responsabile	Fascia	Coeff.	Importo da corrispondere
omissis	A1	10%	4.800,00
omissis	A2	95%	2.493,75
omissis	C	50%	1.500,00
omissis	A1	100%	2.250,00
omissis	A2	95%	2.137,50
omissis	A2	95%	2.137,50
omissis	B1	85%	1.275,00
omissis	A2	95%	1.959,56
omissis	B1	85%	1.434,88
			<b>19.988,19</b>

### 4. VALUTAZIONE DIRIGENTI

Il Nucleo di Valutazione procede infine alla elaborazione della proposta di valutazione delle prestazioni rese dai Dirigenti al fine della attribuzione della indennità di risultato, secondo la metodologia introdotta con il Sistema di Misurazione e Valutazione:

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera della Giunta comunale n. 20 del 11/04/1997 e ss.mm.;

Visto il verbale del Nucleo di Valutazione n. 2/2008, con cui si riconfermano i criteri stabiliti con il verbale del Nucleo di Valutazione n. 3 del 22/06/2005 per la retribuzione di risultato ai Dirigenti;

**CIÒ PREMESSO,**

#### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Procede alla elaborazione della proposta di valutazione per l'anno 2017 dei Dirigenti, sulla scorta dei parametri indicati nella scheda per l'attribuzione

CITTA' DI LUMEZZANE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90: dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it



dell'indennità di risultato e attribuisce il seguente punteggio complessivo, come dettagliato nelle singole schede individuali:

<b>Dirigente</b>	<b>Fascia</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Importo da corrispondere</b>
omissis	A2	95%	7.535,94
omissis	A1	100%	6.158,78

Servizio  
Personale

Sarezzo, 09/05/2017

F.to Maria Concetta Giardina  
F.to Porteri MariaTeresa  
F.to Cortesi Laura

## 5. VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO

In assenza della Dott.ssa Giardina Maria Concetta si procede alla elaborazione della proposta di della valutazione del Segretario Generale, secondo il sistema di misurazione e valutazione vigente.

**CIÒ PREMESSO,**

### IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Elabora la seguente proposta di valutazione per l'anno 2017 come dettagliata nella scheda individuale:

<b>Segretario generale</b>	<b>Fascia</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Importo da corrispondere</b>
omissis	A2	95%	7.335,51

Sarezzo, 09/05/2017

F.to Porteri MariaTeresa  
F.to Cortesi Laura

CITTA' DI LUMEZZANE

**Responsabile del procedimento:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

**Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90:** dott.ssa Maria Concetta Giardina  
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

**Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510**  
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178