

N. 8 R.V.

COPIA

N. 2934 P.G.



COMUNE DI LUMEZZANE

Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI E PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

L'anno **duemiladodici** addì **ventiquattro**
del mese di **gennaio** alle ore **19:00**
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i Signori:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	Vivenzi Silverio	Sindaco	X	
2.	Facchinetti Lucio	ViceSindaco	X	
3.	Salvinelli Mario	Assessore Anziano	X	
4.	Alemanno Cosimo	Assessore	X	
5.	Capuzzi Andrea Pietro	Assessore	X	
6.	Berna Elena	Assessore	X	
7.	Saleri Rosanna Clelia	Assessore	X	
8.	Pasotti Fausto Giovanni	Assessore	X	
		Totale	8	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Giardina Maria Concetta**.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Vivenzi Silverio** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE PER L'ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI E PER L'EFFETTUAZIONE DEI CONTROLLI SULLE AUTOCERTIFICAZIONI E SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

LA GIUNTA COMUNALE

Relatore: Ass. Cosimo Alemanno

Considerato che l'art.15 della L.12 novembre 2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012), pubblicata sulla G.U. n. 265 del 14.11.2011, prevede una serie di disposizioni volte a consentire una decertificazione dei rapporti fra la Pubblica Amministrazione e i privati;

Considerato che con la nuova normativa le certificazioni rilasciate dalle P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati, mentre nei rapporti con gli organi della PA e gestori di pubblici servizi, sono sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà;

Visto che con lo stesso articolo si prevede che le amministrazioni certificanti sono tenute ad individuare un ufficio responsabile per gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati e l'accesso diretto degli stessi da parte delle PA;

Visto che le amministrazioni certificanti devono individuare e rendere note, attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, le misure organizzative per dare attuazione a quanto previsto dall'art. 15;

Visto il DPR 445/2000;

Ritenuto opportuno individuare nell'Ufficio Anagrafe – Servizi Demografici l'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione o l'accesso ai dati;

Preso atto del documento "Misure organizzative per l'acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e dato atto che il presente provvedimento non richiede il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

d e l i b e r a

1. di individuare nell'Ufficio Anagrafe – Servizi Demografici l'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione o l'accesso ai dati;
2. di approvare le “Misure organizzative per l'acquisizione d'ufficio dei dati e per l'effettuazione dei controlli sulle autocertificazioni e sulle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà” allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere per l'Amministrazione Comunale;
4. di dichiarare con separata unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
5. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

Comune di Lumezzane

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Vivenzi Silverio

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Giardina Maria Concetta

Copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Reg. Pubbl.ni n. **57**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

Contemporaneamente viene:

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **2987**

Lumezzane, **26 gennaio 2012**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Giardina Maria Concetta

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **20 febbraio 2012**

IL SEGRETARIO GENERALE
