



221



ATTESTAZIONE RIGUARDANTE LE VARIAZIONI DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE

Io sottoscritto/a SALERU ROSANNA CLERIA nato/a a BRESCIA il
30/05/1970 Codice Fiscale SLRP00140E70B157T residente a
LUMEZZANE in via G. ROSSINI n. 7
nella mia qualità di ASSESSORE CESSATO del Comune di Lumezzane,

DICHIARO

(barrare se del caso)

- che la mia situazione patrimoniale non ha subito alcuna modifica rispetto all'ultima attestazione da me presentata in data 17/09/2013
- che la mia situazione patrimoniale ha subito le modifiche di seguito descritte rispetto all'ultima attestazione da me presentata (*descrivere le modifiche intervenute*):

BENI IMMOBILI _____

BENI MOBILI ISCRITTI NEI PUBBLICI REGISTRI _____

AZIONI O QUOTE SOCIETARIE _____

CARICHE DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA' - TITOLARITA' DI IMPRESE INDIVIDUALI _____

Allego alla presente una copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentata.

Dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000.

Sul mio onore affermo che i dati contenuti nella presente dichiarazione e negli eventuali allegati corrispondono al vero.

Lumezzane, 29/08/2014

firma



Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28.12.2000, N. 445:

- nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta ed inviata all'ufficio competente per fax, o per via telematica con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto:

il sottoscritto NICOLA SALVINELLI, in qualità di dipendente addetto al ricevimento, attesta che la presente dichiarazione è stata presentata e sottoscritta alla sua presenza, previa identificazione personale del sottoscrittore e registrata al n. 29542 P.G.

firma

Informativa sul trattamento dei dati personali Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Finalità del trattamento I dati personali verranno trattati dal Comune di Lumezzane per le seguenti finalità: adempimenti di legge in materia di Anagrafe degli Amministratori - Trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.P.A.A.

Modalità del trattamento In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

Natura del conferimento Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso ai procedimenti conseguenti.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Inoltre altre P.P.A.A. per proprie finalità istituzionali. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

Diritti dell'interessato All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabile del trattamento Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lumezzane. Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile dei Servizi di Segreteria del Comune.