

**ATTESTAZIONE RIGUARDANTE LE VARIAZIONI DELLA  
SITUAZIONE PATRIMONIALE**

Io sottoscritto/a **Andrea Pietro Capuzzi** nato/a a **Brescia** il **05/07/1963** Codice Fiscale **CPZNR63L05B157H** residente a **Lumezzane (Bs)** in via **San Filippo Neri n. 123** nella mia qualità di **Consigliere Comunale del Comune di Lumezzane,**

**DICHIARO**

*(barrare se del caso)*

- che la mia situazione patrimoniale non ha subito alcuna modifica rispetto all'ultima attestazione da me presentata in data 12/09/2013 ;
- che la mia situazione patrimoniale ha subito le modifiche di seguito descritte rispetto all'ultima attestazione da me presentata *(descrivere le modifiche intervenute)*:

**BENI IMMOBILI** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**BENI MOBILI ISCRITTI NEI PUBBLICI REGISTRI** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**AZIONI O QUOTE SOCIETARIE** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_**CARICHE DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA' - TITOLARITA' DI IMPRESE  
INDIVIDUALI** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Allego alla presente una copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentata.

Dichiaro inoltre di essere consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR 445 del 28/12/2000.

Sul mio onore affermo che i dati contenuti nella presente dichiarazione e negli eventuali allegati corrispondono al vero.

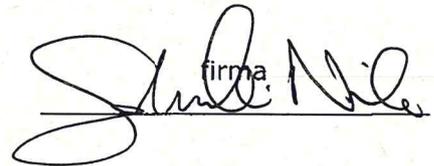
Lumezzane, 26 ottobre 2015 firma \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 28.12.2000, N. 445:



- nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta ed inviata all'ufficio competente per fax, o per via telematica con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 07.03.2005 n. 82, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore;
- nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta in presenza del dipendente addetto:

il sottoscritto NICOLA SALVINELLI, in qualità di dipendente addetto al ricevimento, attesta che la presente dichiarazione è stata presentata e sottoscritta alla sua presenza, previa identificazione personale del sottoscrittore e registrata al n. \_\_\_\_\_ P.G.

  
firma: Nicola Salvinelli

**Informativa sul trattamento dei dati personali** Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Finalità del trattamento** Il dati personali verranno trattati dal Comune di Lumezzane per le seguenti finalità: adempimenti di legge in materia di Anagrafe degli Amministratori - Trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle P.P.A.A.

**Modalità del trattamento** In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

**Natura del conferimento** Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso ai procedimenti conseguenti.

**Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione** Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Inoltre altre P.P.A.A. per proprie finalità istituzionali. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento.

**Diritti dell'interessato** All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

**Titolare e Responsabile del trattamento** Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lumezzane. Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile dei Servizi di Segreteria del Comune.