Il Sindaco

Decreto n. 115 del 11/01/2019

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL COMUNE DI LUMEZZANE – INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE FUNZIONARIO DI SUPPORTO RPTC E ACCESSO CIVICO.

COMUNE DI LUMEZZANE

IL SINDACO

Richiamato il precedente decreto sindacale n. 83 del 15 febbraio 2013 con cui veniva individuato, al sensi dell'articolo 1, comma 7, della Legge 06-11-2012 n. 190 - il Responsabile della prevenzione della corruzione per il Comune di Lumezzane, nella persona del Segretario Generale, Dott.ssa Maria Concetta Giardina e con cui le venivano conferite le relative funzioni previste nella medesima legge, con il supporto degli uffici che successivamente individuati con provvedimento della Giunta comunale;

Visto il decreto n° 97/2013 con il quale, in fase di prima attuazione degli obblighi, era stato nominato quale responsabile della trasparenza il Segretario Generale dott.ssa Maria Concetta Giardina, mantenendo in capo allo stesso soggetto le funzioni di responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, fatta salva la possibilità di adottare una scelta diversa, in considerazione dell'assetto organizzativo dell'Ente;

Considerato che, nel citato decreto n° 97/2013 le funzioni relative all'accesso civico erano state conferite al responsabile dell'Area Servizi Statistico, Organizzazione e Sistemi Informativi onde escludere, in caso di ritardo o mancata risposta, la coincidenza con il titolare del potere sostitutivo, poiché in questo ente il titolare del potere sostitutivo di cui all'art.2 comma 9 bis della Legge 241/90, come individuato dalla delibera della Giunta comunale n. 156 del 11 settembre 2012, è il Segretario Generale;

Rilevato che con successivo decreto sindacale n.122 del 1 aprile 2014 , dopo un anno dall'entrata in vigore del D. Lgs. 33/2013, valutato che il processo di gestione degli obblighi di trasparenza era stato adeguatamente definito e formalizzato, si era proceduto ad un conferimento integrale delle competenze che fanno capo al Responsabile della Trasparenza ed era stata pertanto individuata responsabile per la trasparenza del Comune di Lumezzane, la Responsabile dell'Area Servizi Statistico, Organizzazione e Sistemi Informativil dott. Laura Consoli,

Considerato che il Dlgs.97/2016 ha novellato il comma 7 dell'art.1 della L.190/2012 che ora dispone:
L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività. Negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e' individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.

Nelle unioni di comuni, puo' essere nominato un unico responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza segnala all'organo di indirizzo e all'organismo indipendente di valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indica agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei

Sindaco: dott. Zani Matteo
tel 0308929245 – e-mail: sindaco@comune.lumezzane.bs.it
Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178

dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza. Eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorità' nazionale anticorruzione, che puo' chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Il Sindaco

Visto Il Piano nazionale Anticorruzione 2016, approvato da ANAC con delibera n.831/2016, che ribadisce la necessità di unificare le due figure ritenendo che la figura del RPCT sarebbe stata rafforzata dalle novellate disposizioni della L.190/2012 in quanto ad esso debbano essere riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività;

Vista altresì la delibera ANAC n.1310/2016 in cui si osserva che la possibilità di mantenere distinte le due figure di RPC e RT va intesa in senso restrittivo, e che non sia possibile giustificare una distinta attribuzione dei ruoli se non dove esistano obiettive difficoltà organizzative , che pertanto non si ravvisano in questo ente;

COMUNE DI LUMEZZANE

Ritenute ancora valide le indicazioni fornite dalla Civit nella delibera n.50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016" , secondo cui le funzioni relative all'accesso civico potrebbero essere svolte da altro dipendente onde escludere, in caso di ritardo o mancata risposta, la coincidenza con il titolare del potere sostitutivo;

Ritenuto pertanto di ritornare ad un conferimento disgiunto delle competenze che fanno capo al Responsabile della Trasparenza, attribuendo le sole funzioni relative all'accesso civico ad altro dipendente, in modo da evitare la coincidenza, in caso di ritardo o mancata risposta, con il titolare del potere sostitutivo;

Preso atto inoltre della confermata scelta del legislatore e dell'ANAC di ignorare alcuni aspetti di criticità che lo status del segretario pone nei confronti della figura del responsabile della prevenzione della corruzione e rilevato che non sussistono impedimenti soggettivi a che il segretario comunale di questo comune, dott. Bartolini Marcello, assuma l'incarico in questione;

Precisato che nel PTPC, approvato annualmente dalla Giunta Comunale, su proposta del Segretario, sono individuate le strutture di supporto alle funzioni di prevenzione della corruzione e le necessarie disposizioni organizzative;

Visto il decreto sindacale n. 103 del 28/11/2018 con il quale viene nominato quale Segretario generale del Comune di Lumezzane il dott. Bartolini Marcello a sostituzione della d.ssa Giardina Maria Concetta;

Ritenuto di affidare comunque in questa sede alla Dott.ssa Consoli Laura , Responsabile del CED, le funzioni di supporto al RPCT per la trasparenza consistenti:

- Nello svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- Nel segnalare al RPCT, per la successiva trasmissione all'organo di indirizzo politico, al Nucleo di valutazione , all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- Nel provvedere, di concerto con il RPCT, all'aggiornamento della sezione del PTPC dedicata alla trasparenza, all'interno della quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;

Ritenuto altresì di affidare alla dott.ssa Consoli il compito di controllare e assicurare la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dall'art.5 del Dlgs.33/2013;

Richiamato l'articolo 97 del decreto legislativo n. 267/2000 che al comma 4 lettera d) prevede:

Sindaco: dott. Zani Matteo
tel 0308929245 – e-mail: sindaco@comune.lumezzane.bs.it
Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178

Il segretario sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività, salvo quando ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 108 il sindaco e il presidente della provincia abbiano nominato il direttore generale.
Il segretario inoltre esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;

Preso atto che il comma 82 dell'articolo 1 della legge n. 190/2012 modifica l'articolo 100 del decreto legislativo n. 267/2000 per quanto attiene al procedimento di revoca del Segretario Comunale come segue:
"Il provvedimento di revoca di cui all'articolo 100, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è comunicato dal prefetto all'Autorità nazionale anticorruzione, di cui al comma 1 del presente articolo, che si esprime entro trenta giorni. Decorso tale termine, la revoca diventa efficace, salvo che l'Autorità rilevi che la stessa sia correlata alle attività svolte dal segretario in materia di prevenzione della corruzione."

Il Sindaco

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1) di individuare con il presente atto - ai sensi dell'articolo 1, comma 7, della Legge 06-11-2012 n. 190 - il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per il Comune di Lumezzane, nella persona del Segretario Generale, Dott. Bartolini Marcello e di conferire le relative funzioni previste nella medesima legge, con il supporto degli uffici individuati annualmente dal PTPC;

2) di precisare che compete al RPCT segnalare all'organo di indirizzo e al Nucleo di Valutazione le disfunzioni inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza ed indicare agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, e che pertanto, al fine di poter operare con piena autonomia ed effettività, dovranno essere riconosciuti allo stesso, con modifica al regolamento di organizzazione, funzioni e poteri idonei, al fine di svolgere il suo delicato compito in modo imparziale, al riparo da possibili ritorsioni, come prescritto dal PNA 2016(pag,19).

3) di individuare con il presente atto il Responsabile del CED dott.ssa Laura Consoli quale titolare delle funzioni di supporto al RPCT per la trasparenza, consistenti:

- Nello svolgere stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate;
- Nel segnalare al RPCT, per la successiva trasmissione all'organo di indirizzo politico, al Nucleo di Valutazione, all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- Nel provvedere, di concerto con il RPCT, all'aggiornamento della sezione del PTPC dedicata alla trasparenza, all'interno della quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione;

4) di disporre che, per la migliore tutela degli interessi in gioco, in linea con quanto indicato dalla delibera CIVIT 50/2013, le funzioni relative all'accesso civico di cui all'art. 5, c. 2, del citato decreto sono conferite alla Responsabile del CED, dott.ssa Laura Consoli, in modo che non vi sia coincidenza con il titolare del potere sostitutivo in caso di ritardo o mancata risposta alle richieste di accesso civico.

5) di precisare che eventuali misure discriminatorie, dirette o indirette, nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni devono essere segnalate all'Autorità' nazionale anticorruzione, che può chiedere informazioni all'organo di indirizzo e intervenire nelle forme di cui al comma 3, articolo 15, decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e che il provvedimento di revoca di cui all'articolo 100, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è comunicato dal prefetto all'Autorità nazionale anticorruzione, di cui al comma 1 del presente articolo, che si esprime entro trenta giorni.

COMUNE DI LUMEZZANE

Sindaco: dott. Zani Matteo
tel 0308929245 – e-mail: sindaco@comune.lumezzane.bs.it
Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178

Decorso tale termine, la revoca diventa efficace, salvo che l'Autorità rilevi che la stessa sia correlata alle attività svolte dal segretario in materia di prevenzione della corruzione."

6) di incaricare l'Ufficio di Segreteria Generale affinché comunichi il presente Decreto agli interessati e ne invii copia all' Anac di Roma con le modalità dalla stessa stabilite:

7) di pubblicare il presente provvedimento nella apposita sezione del sito web istituzionale, garantendone la massima pubblicità.

Il Sindaco

Il Sindaco
Dott. Matteo Zani

COMUNE DI LUMEZZANE

Sindaco: dott. Zani Matteo
tel 0308929245 – e-mail: sindaco@comune.lumezzane.bs.it
Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178