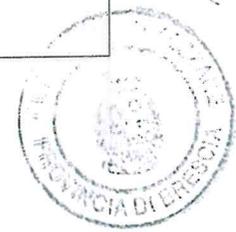


BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. B3) CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PRESSO IL SETTORE SERVIZI AI CITTADINI

[PROFILO PROFESSIONALE - ADDETTO AL FRONT-OFFICE]

TRACCIA 3

	ARGOMENTO	DOMANDA	ALTERNATIVE DI RISPOSTA
1	RAGIONAMENTO NUMERICO	28 4 70 10 84 ?	a <input type="checkbox"/> 24 b <input type="checkbox"/> 12 c <input type="checkbox"/> 42 d <input type="checkbox"/> 16
2	RAGIONAMENTO NUMERICO	10 5 8 4 ?	a <input type="checkbox"/> 12 b <input type="checkbox"/> 32 c <input type="checkbox"/> 15 d <input type="checkbox"/> 7
3	RAGIONAMENTO NUMERICO	1 3 15 45 ?	a <input type="checkbox"/> 125 b <input type="checkbox"/> 225 c <input type="checkbox"/> 130 d <input type="checkbox"/> 25
4	RAGIONAMENTO DEDUTTIVO	71 91 21 meno 11 22 11 più 31 42 11 più 11 11 22 meno	a <input type="checkbox"/> 11 71 21 b <input type="checkbox"/> 23 36 13 c <input type="checkbox"/> 15 16 31 d <input type="checkbox"/> 11 33 11
5	RAGIONAMENTO DEDUTTIVO	12 14 16 meno 94 96 99 meno 93 95 97 più 81 83 85 più	a <input type="checkbox"/> 73 75 77 b <input type="checkbox"/> 11 13 16 c <input type="checkbox"/> 40 42 44 d <input type="checkbox"/> 96 98 99

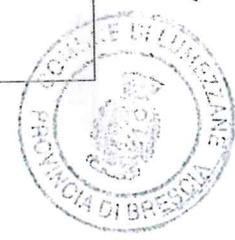


6	COMPRESIONE VERBALE	vincolare =	<input type="checkbox"/> decidere <input type="checkbox"/> condizionare <input type="checkbox"/> assolvere <input type="checkbox"/> veicolare
7	COMPRESIONE VERBALE	ubiquità =	<input type="checkbox"/> assenza <input type="checkbox"/> onnipresenza <input type="checkbox"/> domicilio <input type="checkbox"/> epilogo
8	RAGIONAMENTO VERBALE	denti piedi scalpiccio ?	<input type="checkbox"/> tramestio <input type="checkbox"/> brusio <input type="checkbox"/> mani <input type="checkbox"/> stridio
9	RAGIONAMENTO VERBALE	umiltà urgenza fretta ?	<input type="checkbox"/> dilazione <input type="checkbox"/> anticipazione <input type="checkbox"/> modestia <input type="checkbox"/> propensione
10	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	in quale modo la Giunta Comunale collabora con il Sindaco nel governo del Comune?	<input type="checkbox"/> nominando i dirigenti e i responsabili titolari di posizione organizzativa <input type="checkbox"/> operando attraverso deliberazioni collegiali <input type="checkbox"/> operando attraverso determinazioni settimanali <input type="checkbox"/> operando attraverso ordinanze contingibili e urgenti
11	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	quali atti sono accessibili per il Consigliere Comunale?	<input type="checkbox"/> tutti gli atti dell'Amministrazione di appartenenza, purché l'accesso sia funzionale all'espletamento del mandato <input type="checkbox"/> solo quelli per i quali vanti un interesse personale e diretto <input type="checkbox"/> solo gli atti deliberativi <input type="checkbox"/> solo gli atti che rechino allo stesso una lesione

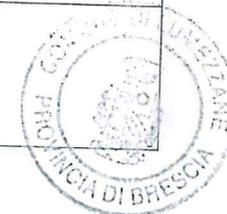


12	ORDINAMENTO ENTI LOCALI	a norma del d.lgs. 267/2000, il Consiglio Comunale dei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, e' presieduto:	<input type="checkbox"/> dal presidente della Giunta <input type="checkbox"/> dal Sindaco <input type="checkbox"/> da un presidente eletto tra i consiglieri nella prima seduta del Consiglio <input type="checkbox"/> dal Segretario Comunale
13	NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE	qual è l'età minima richiesta per poter essere elettori del Senato della Repubblica?	<input type="checkbox"/> 18 anni <input type="checkbox"/> 21 anni <input type="checkbox"/> 25 anni <input type="checkbox"/> 50 anni
14	TRASPARENZA e PRIVACY	Se l'amministrazione pubblica nell'albo pretorio on line documenti, informazioni e dati per i quali sussistono anche obblighi di trasparenza è comunque tenuta a pubblicarli all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"?	<input type="checkbox"/> Sì, in quanto l'obbligo di affissione degli atti all'albo pretorio e quello di pubblicazione sui siti istituzionali all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" svolgono funzioni diverse <input type="checkbox"/> No, l'affissione degli atti all'albo pretorio soddisfa anche il requisito della trasparenza <input type="checkbox"/> Sì, ma solo se la durata della pubblicazione dei documenti nell'albo pretorio è superiore a 30 giorni <input type="checkbox"/> nessuna delle alternative precedenti
15	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza è:	<input type="checkbox"/> annullabile <input type="checkbox"/> sanabile <input type="checkbox"/> valido <input type="checkbox"/> revocabile

Handwritten signature: Ash Taha

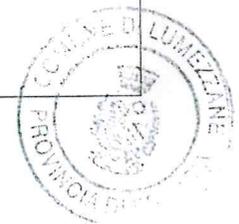


16	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	Nei procedimenti ad istanza di parte per il rilascio di provvedimenti amministrativi il silenzio dell'amministrazione competente equivale a:	<input type="checkbox"/> a) proroga dei termini <input type="checkbox"/> b) accoglimento della domanda, se non è comunicato nei termini il provvedimento di diniego <input type="checkbox"/> c) diniego della domanda, se non è comunicato nei termini il provvedimento di accoglimento <input type="checkbox"/> d) sempre diniego della domanda
17	ANAGRAFE	L'ufficiale di Anagrafe, ai sensi dell'art. 33 del D.p.r 223/89 rilascia i certificati concernenti la residenza e lo stato di famiglia:	a) ai soggetti interessati; b) ai soggetti interessati e ai titolari di un interesse giuridicamente rilevante al rilascio; c) a chiunque; d) solo all'intestatario della scheda di famiglia;
18	ANAGRAFE	La dichiarazione di residenza:	a) è soggetta all'imposta di bollo; b) è in esenzione da qualsiasi tassa o diritto; c) è soggetta ai diritti di segreteria; d) è soggetta ad imposta di bollo solo se il cittadino è straniero;
19	STATO CIVILE	Ai sensi dell'art. 1 del DPR 396/2000 è Ufficiale di Stato Civile:	a) Il Sindaco se delegato dal prefetto; b) Il responsabile dei servizi demografici a prescindere da qualsiasi delega; c) Il Segretario Comunale; d) Un dipendente comunale; delegato dal Sindaco.
20	STATO CIVILE	Quale fra le seguenti condizioni è assolutamente necessaria per poter procedere alle pubblicazioni di matrimonio:	a) età superiore ai 18 anni; b) il possesso del permesso di soggiorno per il cittadino straniero; c) la cittadinanza italiana; d) la libertà di stato.
21	ELETTORALE	La nomina a svolgere funzione di Presidente di Seggio è competenza di:	a) Sindaco; b) Prefetto; c) Responsabile Ufficio Elettorale; d) Corte d'Appello.



22	Documentazione amministrativa	La nuova disciplina della carta di identità elettronica:	
23	Procedimento amministrativo	Individuare le differenze tra procedimento e provvedimento amministrativo:	

Adriano Fardella



24	Stato Civile	Quali sono i registri tenuti dall'Ufficiale dello stato civile:	
25	anagrafe	Cos'è il Permesso di soggiorno:	

