



Città di Lumezzane

Settore Risorse Umane

Via Monsuello numero 154

25065 Lumezzane (BS)

Tel. 030 89291

Sito WEB: www.comune.lumezzane.bs.it;

Pec: comune.lumezzane@cert.legalmail.it;

TRACCIA 6

1. I servizi inter bibliotecari. Il candidato illustri, in particolare, l'organizzazione e il funzionamento della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese.
2. I luoghi della cultura in base al vigente codice dei beni culturali. Definizione, finalità e forme di gestione.
3. La comunicazione di avvio del procedimento: modalità e contenuti;



*Provincia
Lumezzane
Settore
Risorse Umane
S. Rossi*

Luca Rossi

TRACCIA 6

PROVA DI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE

Leggere e tradurre il seguente brano:

National Library of China

from Wikipedia

The **National Library of China** or **NLC** in Beijing is the national library of the People's Republic of China. With a collection of over 41 million items as of December 2020, it is one of the largest libraries in Asia and one of the largest in the world. It holds the largest collection of Chinese literature and historical documents in the world. The forerunner of the National Library of China, the **Imperial Library of Peking**, was founded on 9 September 1909 by the government of the Qing dynasty. It was first formally opened after the Xinhai Revolution, in 1912. In 1916, the library received depository library status. In July 1928, its name was changed to **National Peiping Library** and was later changed to the National Library.

Collections

The National Library of China's collection is the largest in Asia. Its holdings of more than 41 million items (as of December 2020) also make it one of the world's largest libraries.

PROVA DI INFORMATICA

Creare un nuovo documento di testo e copiare il seguente brano mantenendo la stessa formattazione (carattere a scelta, dimensione 12):

Da Wikipedia, l'enciclopedia libera

La gestione delle raccolte [modifica | modifica wikitesto]

La collocazione [modifica | modifica wikitesto]

Lo stesso argomento in dettaglio: Collocazione (biblioteconomia).

Il termine collocazione indica la posizione di ogni documento nell'insieme delle raccolte, ed è quindi l'informazione fondamentale che ci consente di trovare una specifica risorsa in biblioteca. La collocazione si trova indicata nell'etichetta posta sul dorso del libro o del documento stesso, che per questo motivo prende il nome di "segnatura di collocazione".

In senso più generale, il termine collocazione indica anche il modo in cui una biblioteca organizza i materiali sugli scaffali. Le due principali tipologie di collocazioni sono:

- **a scaffale aperto**, dove il pubblico può accedere direttamente ai libri. In questo caso, l'ordinamento dev'essere per quanto possibile intuitivo e rappresentare una equilibrata sintesi tra semplicità e precisione. La collocazione a scaffale aperto è oggi la più diffusa nelle biblioteche pubbliche, perché consente a chiunque di esplorare liberamente il patrimonio.
- **a scaffale chiuso**, dove solo gli operatori possono accedere agli scaffali per prelevare i libri richiesti. Questa era la forma tradizionale di gestione delle biblioteche; oggi viene utilizzata soprattutto negli istituti di conservazione. L'utente deve conoscere in anticipo, consultando il catalogo, quali materiali richiedere. D'altra parte, questa soluzione consente una forte riduzione dello spazio e dei costi.



Autore
Libro
[Signature]

Salvare il documento sul desktop in formato pdf con il nome "Traccia_6"