



CITTA' DI LUMEZZANE

DECRETO N° 30

OGGETTO: *CONFERIMENTO DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL SERVIZIO PATRIMONIO, UDP CENTRALE ACQUISTI E GARE, POLO ECONOMICO PRODUTTIVO*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

RICHIAMATI

- il vigente Codice di Organizzazione del Personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 62 in data 07.05.2020;
- gli artt.13,14,15,17 e 18 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali, sottoscritto il 21 maggio 2018;
- il provvedimento di Giunta Comunale numero 62 del 16.05.2019, con il quale è stata approvata la metodologia di pesatura delle posizioni organizzative, in esecuzione dell'articolo 14 comma 2 C.C.N.L. Funzioni locali del 21.05.2018;
- il provvedimento di Giunta Comunale n.97 del 22.10.2019, nel quale è stato approvato l'assetto delle Posizione organizzative effettuato dal segretario generale, in applicazione della metodologia di cui agli atti citati nella premessa, ad integrazione e perfezionamento di quanto già effettuato in forza degli atti richiamati;
- il provvedimento di Giunta Comunale n.111 del 03.12.2019, nel quale sono state approvate modifiche alle schede di rilevazione per l'istituzione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione di Giunta Comunale numero 148 in data 20.10.2020, avente ad oggetto: "Macrostruttura dell'Ente. Individuazione delle strutture e sinossi delle loro funzioni strategiche e attribuzioni organizzative" è stata definita nel dettaglio la nuova Macrostruttura del Comune di Lumezzane,
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 10/12/2020 "Presenza d'atto del verbale dell'Organismo di Valutazione in ordine alla pesatura delle Posizioni Organizzative e determinazioni conseguenti. Dichiarazione di immediata eseguibilità.
- la deliberazione di Giunta n. 52 del 30/03/2021 "Presenza d'atto del verbale dell'Organismo di Valutazione in ordine alla pesatura di due posizioni organizzative a seguito della riorganizzazione della macrostruttura dell'ente. e determinazioni conseguenti. Dichiarazione di immediata eseguibilità" con la quale si è proceduto alla pesatura delle Posizioni Organizzative afferenti al Settore Tutela dell'ambiente e del Territorio;
- la deliberazione di Giunta n. 64 del 17/04/2021 "Recepimento atto di interpretazione della deliberazione di Giunta Comunale 148/2020: individuazione delle strutture e sinossi delle loro funzioni strategiche ed attribuzioni organizzative (disegno

organizzativo di cui alla deliberazione di Giunta Comunale numero 71 del 29.05.2020). Dichiarazione di immediata eseguibilità”;

- la determinazione del Segretario generale, nella qualità di Responsabile del Servizio Risorse Umane n. 837 del 14/12/2020, con la quale è stato approvato l'avviso di procedura selettiva per il conferimento di incarichi di posizione organizzativa;
- la determinazione del Segretario generale nella qualità di Responsabile del Servizio Risorse, n. 976 del 31/12/2020, con la quale si prende atto delle valutazioni espresse dai Dirigenti in relazione alle P.O. di competenza
- il decreto dirigenziale di nomina della dott.ssa Chiara Bertoglio n. 27/2021 per la Posizione Organizzativa del Servizio Patrimonio e Contratti, con scadenza al 31.12.2021;

CONSIDERATO

- che i richiamati provvedimenti organizzativi della Giunta Comunale, e segnatamente le già citate deliberazioni n. 52 del 30/03/2021 e n. 64 del 17/04/2021 hanno modificato le attribuzioni delle posizioni organizzative afferenti al Settore Tutela dell'Ambiente e del Territorio
- che pertanto occorre procedere alla revoca delle precedenti attribuzioni e alla nomina dei titolari di posizione organizzativa afferenti al Settore Tutela dell'ambiente e del Territorio così come ridefiniti nei citati provvedimenti;
- che l'art. 13 del C.C.N.L. di comparto del 21/05/2018 prevede che gli enti individuino posizioni di lavoro, denominate "posizioni organizzative", caratterizzate da assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
- che a norma del vigente Codice di Organizzazione del Personale, gli incarichi di responsabilità dei servizi sono conferiti a dipendenti in servizio presso l'ente inquadrati nella categoria D del vigente ordinamento professionale ed in possesso dei necessari requisiti di servizio e culturali, di adeguate attitudini e spessore professionale, tenuto conto delle specifiche competenze organizzative possedute, dei risultati in precedenza conseguiti e della relativa valutazione, secondo le disposizioni, anche contrattuali, vigenti;
- che l'incarico è conferito con atto motivato del Dirigente preposto al Settore nel rispetto del vigente sistema di relazioni sindacali, tenuto conto degli obiettivi definiti negli strumenti di programmazione adottati e per un periodo massimo non superiore a 3 anni,

VISTI

- gli artt. 13, 14, 15 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sulle posizioni organizzative e sui compensi aggiuntivi;

PRESO ATTO

- che l'attribuzione della posizione organizzativa sarà compensata con la retribuzione di posizione stabilita dalla deliberazione di Giunta Comunale numero 837 del 14/12/2020 e con una retribuzione di risultato corrispondente al minimo contrattuale, pari al 15% per cento della retribuzione di posizione. Dopo di che i risultati delle attività svolte dai

dipendenti a cui è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa, saranno valutati annualmente secondo quanto stabilito dal Regolamento per la disciplina dell'area posizioni organizzative. La valutazione positiva darà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato fino ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita, se compatibile con la disponibilità del fondo, a seguito della liquidazione della indennità di posizione;

RITENUTO

- per tutto quanto sopra esplicitato, di affidare l'incarico di Posizione organizzativa presso il Servizio Patrimonio, UDP Centrale acquisti e Gare, Polo Economico-produttivo alla dott.ssa Chiara Bertoglio, dipendente del Comune di Lumezzane, con il profilo professionale di Funzionario, cat. D3 , a tempo pieno e indeterminato, coerentemente con i criteri generali adottati con la richiamata deliberazione di Giunta Comunale numero 97 del 22.10.2019 , n. 173 del 10/12/2020 n. 52 del 30/03/2021 e n. 64 del 17/04/2021;

DECRETA

1. di revocare, ai sensi dell'art. 14 c.3 del CCNL 15/05/2021, il decreto dirigenziale n. 27/2021 con decorrenza 01/04/2021;
2. di conferire la Posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, alla dott.ssa Chiara Bertoglio, dipendente del Comune di Lumezzane, con il profilo professionale di Funzionario, cat. D3 a tempo pieno e indeterminato:

dipendente	cat	Servizio	Posizione organizzativa	Retribuzione di posizione
BERTOGLIO CHIARA	D3	Servizio Patrimonio, UDP Centrale acquisti e Gare, Polo Economico-produttivo	Servizio Patrimonio, UDP Centrale acquisti e Gare, Polo Economico-produttivo	€ 12.000,00

3. di conferire alla Dott.ssa Bertoglio Chiara, in applicazione dell'art. 13 comma 1 del CCNL "Funzioni Locali", le funzioni meglio descritte nell'allegato "A";
4. di stabilire che l'incarico decorre dall'1/04/2021 e scade automaticamente il 31/12/2021 senza ulteriore preavviso, salvo rinnovo mediante Decreto Dirigenziale, fermo restando la possibilità di revoca anticipata a seguito di accertamento di risultati negativi infra-annuali o di eventuali mutamenti dell'assetto organizzativo che dovessero essere determinati dall'Amministrazione e che comporterebbero la suddetta revoca anticipata con atto scritto e motivato;
5. di attribuire alla dipendente incaricata, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura sopra indicata, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta secondo le disposizioni di cui al regolamento sopra richiamato.
6. di riservarsi la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento con separato atto;
7. di stabilire l'obbligo, per la dipendente incaricata, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;

8. di dare atto, altresì, che la retribuzione di posizione complessiva di €. 12.000,00 lordi annui per tredici mensilità, gli oneri riflessi, l'Irap e gli eventuali ulteriori compensi, a titolo di retribuzione di risultato, saranno corrisposti mediante procedura automatica di elaborazione delle competenze mensili e la relativa spesa sarà imputata ai competenti capitoli degli stipendi del bilancio esercizio di riferimento che ne presenta la relativa disponibilità;
9. di notificare il presente atto alla dott.ssa Chiara Bertoglio;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line;
11. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

ALLEGATI:

Allegato "A" – Scheda rilevazione Posizione Organizzativa

Lumezzane, 24/05/2021

Il Dirigente
(firmato digitalmente ai sensi del
D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)