

INFORMAZIONI PERSONALI

Anita Lodaanita.loda@comune.lumezzane.bs.it

030 8929422

Data di nascita 28/07/1996

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

16 Marzo 2022 – Corrente

Comune di Lumezzane – Area Segreteria, Comunicazione, Cultura e Sport.
Istruttore Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato.

Settembre 2021 – Febbraio 2022

Biblioteche rete Bresciana e Cremonese

- Utilizzo del gestionale Clavis per erogazione di prestiti e restituzioni.
- Operazioni di banco prestiti e di interprestito in entrata e uscita.

Attività o settore Cultura

Maggio 2021 – Giugno 2021

Ufficio Mantova e Sabbioneta Patrimonio Mondiale Unesco

- Rielaborazione della documentazione relativa ai progetti di Educazione al Patrimonio messi in atto dall'Ufficio Mantova e Sabbioneta Patrimonio Mondiale durante l'anno scolastico 2020-2021.
- Collaborare alla pubblicazione della documentazione in affiancamento alla coordinatrice delle attività educative e al social media manager.

Settembre 2020- Gennaio 2021

Biblioteca Comunale di Rudiano

Assistente Bibliotecario

- Coadiuvare il lavoro della direzione nella catalogazione di nuovo materiale librario e multimediale. Utilizzo del gestionale Clavis per erogazione di prestiti e restituzioni.
- Attestato di partecipazione al Corso Introduttivo al sistema informativo CLAVISng della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese.

Attività o settore Cultura

Giugno – Luglio 2020

Associazione Culturale Archivio Dedalus. Milano

Coadiuvare il lavoro della redazione nelle nuove pubblicazioni. Completare la catalogazione cartacea e digitale delle opere presenti nell'Archivio.

Attività o settore Cultura e Comunicazione.

Tipografia GAM Snc – Azienda Grafica e Casa Editrice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Gennaio 2021 – Ottobre 2021

Master Universitario di I livello. Gestione del Patrimonio Mondiale e Valorizzazione dei beni e delle attività Culturali.

Università degli Studi Internazionali di Roma.

Da Settembre 2016 (Anno Accademico 2016-2017) - A Marzo 2020. (Anno Accademico 2018-2019)

Laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L-1)

Università degli Studi di Milano.

Ulteriori attività Universitarie:

- LABORATORIO: ORGANIZZARE UN FESTIVAL CINEMATOGRAFICO con la Professoressa Emanuela Martini, Direttrice Artistica del Torino Film Festival.
- LABORATORIO: SCHEDATURA E ANALISI DEI MATERIALI ARCHEOLOGICI: DALLO SCAVO ALL'EDIZIONE 1, con la Professoressa Lilia Palmieri.

Giugno 2015

Diploma Settore Tecnologico Grafica e Comunicazione

ISS Camillo Golgi (Brescia)

COMPETENZE PERSONALI

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
avanzato	avanzato	avanzato	avanzato	avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- Buona padronanza degli strumenti del Pacchetto Office e altri applicativi di uso comune.
- Buona padronanza della Adobe Creative Suite. (Adobe Photoshop, Indesign, Illustrator, Premier Pro)

Patente di guida

Automobilistica (B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi / associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni

Componente Commissione Politiche Giovanili presso Comune di Rudiano. Ottobre 2019 – Corrente.

La Commissione Politiche Giovanili si occupa della cura e programmazione delle attività relative ai giovani ed avanza pareri e opinioni circa le attività organizzate dall'ente comunale.

Membro del corpo direttivo dell'Associazione Culturale Don Mario Vesconi (APS)

Attestato di partecipazione al Corso Introduttivo al sistema informativo CLAVISng della Rete Bibliotecaria Bresciana e Cremonese.

A cura dell'Ufficio Biblioteche della provincia di Brescia. Tenutosi il 19 ottobre 2020.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Curriculum redatto ai sensi ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445).

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anita Loda".