N. **84** R.V.

ORIGINALE

N. P.G.

COMUNE DI LUMEZZANE

Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA - MODIFICHE.

L'anno **duemilatredici** addì **trenta**
del mese di **aprile** alle ore **19:00**
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i Signori:

			Presente	*Assente*
1.	**Vivenzi Silverio**	**Sindaco**	**X**	
2.	**Facchinetti Lucio**	**ViceSindaco**	**X**	
3.	**Salvinelli Mario**	**Assessore Anziano**	**X**	
4.	**Alemanno Cosimo**	**Assessore**	**X**	
5.	**Capuzzi Andrea Pietro**	**Assessore**		**X**
6.	**Berna Elena**	**Assessore**	**X**	
7.	**Saleri Rosanna Clelia**	**Assessore**		**X**
8.	**Pasotti Fausto Giovanni**	**Assessore**	**X**	
		Totale	**6**	**2**

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Giardina Maria Concetta**.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Vivenzi Silverio** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA – MODIFICHE.

LA GIUNTA COMUNALE

Relatore: Ass. Lucio Facchinetti

Visto come sul territorio comunale sono presenti Scuole dell'infanzia e primaria statali che offrono agli alunni il servizio di refezione scolastica;

Visto come il servizio di refezione nelle scuole dell'infanzia è considerato parte integrante del percorso educativo, mentre per la scuola primaria la sua introduzione è recente ed è legata alla nuova articolazione oraria di tempo lungo;

Visto come con Delibera della Giunta Comunale n. 38 del 6 marzo 2012 si è provveduto all'approvazione dei criteri di funzionamento della Commissione Mensa;

Visto come in questi due anno l'apporto della Commissione Mensa è stato importante e costruttivo e, soprattutto, ben partecipato da parte dei suoi componenti;

Visto come dall'esperienza maturata dal lavoro della Commissione Mensa, dagli incontri fatti ma anche dalle mutate condizioni di svolgimento del servizio sia emersa la necessità di provvedere ad una modifica e integrazione dei criteri di funzionamento della Commissione Mensa e della sua composizione;

Considerate le nuove modalità di erogazione del servizio che viene realizzato totalmente dalla Ditta aggiudicataria dell'appalto e non più dal personale ATA per ciò che attiene alle attività di scodellamento e riordino locali;

Visto, altresì, come dal prossimo anno scolastico 2013/2014 si aprirà un nuovo spazio refezione presso il plesso di scuola primaria V. Bachelet e che, pertanto, si dovranno inserire i due nuovi componenti della Commissione, uno per quanto riguarda i docenti e l'altro in qualità di rappresentante genitori;

Considerato, altresì, opportuno dare facoltà alla Commissione Mensa di potersi avvalere di un esperto nel settore della refezione e del benessere, come ad esempio il Tecnologo alimentare o la dietista, per un maggiore apporto di competenze alla Commissione, che verrà coinvolto in caso di necessità e che potrà essere messo a disposizione anche tra le figure professionali della Ditta aggiudicataria;

Ritenuto pertanto opportuno integrare i componenti della Commissione Mensa nel seguente modo:

- n. 1 rappresentante dei genitori per ciascun plesso
- n. 1 rappresentante degli insegnanti per ciascun plesso
- il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di appartenenza del plesso (o suo collaboratore fiduciario);
- la responsabile Area Servizi Progetti Culturali e Istruzione del Comune di Lumezzane

La Commissione mensa potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria o alla Scuola, in caso di necessità o di situazioni particolari, la partecipazione della Dietista, di un esperto di alimentazione e/o del benessere;

Dato atto che i nominativi dei rappresentanti dei genitori e degli insegnanti vengono nominati annualmente dai Consigli di Istituto, secondo quanto stabilito al punto 4 del documento dei Criteri di funzionamento della Commissione mensa;

Visto il documento che stabilisce i Criteri di funzionamento della Commissione mensa allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e inscindibile;

Viste le norme di legge al riguardo;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione, Cultura e Sport in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, emesso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Ad unanimità di voti espressi nei modi di legge dagli aventi diritto,

d e l i b e r a

1. di procedere alla modifica e integrazione dei Criteri di funzionamento della commissione mensa di cui ai punti 1) Finalità e 2) composizione, allegato alla presente Deliberazione di cui costituisce parte integrante e inscindibile;

2. di dare atto che la Commissione mensa è composta da:
   - n. 1 rappresentante dei genitori per ciascun plesso;
   - n. 1 rappresentante degli insegnanti per ciascun plesso;
   - il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di appartenenza del plesso (o suo collaboratore fiduciario);
   - la responsabile Area Servizi Progetti Culturali e Istruzione del Comune di Lumezzane;

   La Commissione mensa potrà richiedere alla Ditta aggiudicataria o alla Scuola, in caso di necessità o di situazioni particolari, la partecipazione della Dietista, di un esperto di alimentazione e/o del benessere;

3. di dichiarare con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

4. di comunicare il presente provvedimento ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
Vivenzi Silverio

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina Maria Concetta

Reg. Pubb.ni n. _____

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

Contemporaneamente viene:

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. _____

Lumezzane, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina Maria Concetta

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Giardina Maria Concetta