



341
Ufficio
Istruzione

OGGETTO: GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA FINALIZZATA ALLA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 3, D. LGS. 50/2016 PER SERVIZIO DI RISTORAZIONE COLLETTIVA PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI PRESENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI LUMEZZANE PERIODO 01.02.2023 31.01.2027 CIG 9496586EAB

FAQ

QUESITO N. 1

Si chiede conferma che il canone del software per la gestione informatizzata dei pasti sia a carico della Committente.

RISPOSTA

Si conferma che il canone del software di rilevazione pasti è a carico della Committente.

QUESITO N. 2

Con riferimento a quanto indicato alla parte III Art. I del csa in cui si dice: "nell'Allegato S2 - Prospetto del personale del gestore uscente è indicato il personale nei cui confronti l'Organizzazione è tenuta ad applicare la clausola di salvaguardia dell'occupazione prevista anche dai contratti collettivi di lavoro; Tale personale è riferito ad un servizio che risulta comunque diverso da quello previsto per il presente appalto" si chiede di specificare cosa si intende nello specifico anche ai fini della clausola sociale.

RISPOSTA

Il concorrente consideri che, anche per i recenti condizionamenti che i servizi di ristorazione hanno dovuto subire a causa della pandemia SARS CoV2, il servizio oggetto di affidamento non necessariamente ricalcherà quello erogato nell'ultimo anno.

QUESITO N. 3

Nel servizio attuale è prevista l'assistenza al pasto di cui all'art.5 del csa? E nel caso nell'allegato S2 sono presenti tali figure?

RISPOSTA

No, nell'allegato S2 sono presenti le sole figure addette al servizio ristorazione.

QUESITO N. 4

A cosa si riferisce esattamente la figura di Jolly corrispondente all'addetta 6? È dedicata esclusivamente al servizio di Lumezzane?

RISPOSTA

CITTA' DI LUMEZZANE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laretta Staffoni tel 030 8929490
e-mail: lauretta.staffoni@comune.lumezzane.bs.it
Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L.241/90: dott.ssa Francesca Di Nardo
e.mail: francesca.dinardo@comune.lumezzane.bs.it,

Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178
pec: comune.lumezzane@cert.legalmail.it

Il prospetto presenta il quadro delle figure presenti nel servizio in chiusura che non è necessariamente coincidente con il servizio futuro (vedere risposta a quesito n. 2). Il concorrente non dimentichi le deroghe possibili all'applicazione della clausola di salvaguardia la cui applicazione è funzione dell'effettiva (e dimostrata) necessità delle diverse figure professionali per la realizzazione del nuovo servizio.

341
Ufficio
Istruzione

QUESITO N. 5

Con riferimento alla parte XVIII-Migliorie ed in particolare ai punti d.1 e d.2 si chiede di confermare che va effettivamente indicato nel progetto organizzativo-gestionale il valore economico dell'eventuale miglioria offerta.

RISPOSTA

Si, si conferma.

CITTA' DI LUMEZZANE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laretta Staffoni tel 030 8929490
e-mail: lauretta.staffoni@comune.lumezzane.bs.it
Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L.241/90: dott.ssa Francesca Di Nardo
e.mail: francesca.dinardo@comune.lumezzane.bs.it,

Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178
pec: comune.lumezzane@cert.legalmail.it