

**Allegato 1**

Spett.le  
Comune di Lumezzane – Ufficio Commercio **541**  
comune.lumezzane@cert.legalmail.it

Marca da bollo €  
16,00

**Bando pubblico di sostegno alle micro, piccole e medie imprese nell'ambito dei negozi di vicinato, pubblici esercizi, artigianato alimentare e alla persona anno 2024**

**Domanda di contributo**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

- titolare
- legale rappresentante dell'impresa

<b>Ragione sociale</b>		
<b>Codice fiscale/Partita Iva</b>		
<b>Indirizzo Sede Legale</b>		<b>Località</b>
<b>Telefono</b>	<b>PEC (per ogni comunicazione inerente il bando)</b>	<b>e-mail:</b>
<b>Indirizzo eventuali Unità locali</b>		<b>Località</b>

Ovvero

- aspirante imprenditore

<b>Nome e Cognome</b>		
<b>Codice fiscale</b>		
<b>Se straniero, indicare il possesso dei requisiti di cui alla Sezione 2 – “Requisiti soggettivi” del Bando</b>		
<b>Indirizzo</b>		<b>Comune</b>
<b>Telefono</b>	<b>PEC (per ogni comunicazione inerente il bando)</b>	<b>e-mail:</b>

Visto

**Bando pubblico di sostegno alle micro, piccole e medie imprese nell'ambito dei negozi di vicinato, pubblici esercizi, artigianato alimentare e alla persona**

di seguito "Bando" approvato con deliberazione di Giunta Comunale numero 32 del 2 aprile 2024;

**CHIEDE**

di poter accedere al contributo a fondo perduto previsto dal Comune di Lumezzane:

- per la sede legale
- per l'unità locale
- per la sede legale e una o più unità locali
- per più unità locali

per la realizzazione delle seguenti attività, come da dettaglio evidenziato di seguito (SELEZIONARE UNA O PIÙ VOCI):

<input type="checkbox"/>	studi di fattibilità, progettazione esecutiva, direzione lavori, servizi di consulenza e assistenza e, limitatamente alle nuove imprese, le spese notarili
<input type="checkbox"/>	acquisto brevetti, realizzazione di sistema di qualità, certificazione di qualità, ricerca e sviluppo;
<input type="checkbox"/>	opere murarie e/o lavori assimilati, comprese quelle per l'adeguamento funzionale dell'immobile e per la ristrutturazione dei locali;
<input type="checkbox"/>	impianti, macchinari e attrezzature nuovi di fabbrica;
<input type="checkbox"/>	sistemi informativi integrati per l'automazione, impianti automatizzati o robotizzati, acquisto di software
<input type="checkbox"/>	Investimenti pubblicitari che superano di almeno il 10% gli investimenti dell'anno precedente
<input type="checkbox"/>	investimenti per la sicurezza dei luoghi di lavoro
<input type="checkbox"/>	riduzione consumi energetici ed impatto ambientale rifiuti

BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO:

---

---

---

---

---

---

---

---

## DICHIARA

- di rientrare nei criteri comunitari di definizione di micro e PMI, secondo i parametri dell'Allegato I del Regolamento UE n. 651/2014 del 17 giugno 2014
- di aver sede legale e/o unità operativa nel territorio comunale di Lumezzane e di essere iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Brescia (in caso di imprese già costituite) ovvero che trattasi di impresa in corso di costituzione e si impegna ad iscrivere l'impresa presso la Camera di Commercio di Brescia entro tre mesi dalla concessione dell'agevolazione e comunque prima della liquidazione del contributo;
- di essere in regola con gli contributi dovuti agli Enti previdenziali *ovvero* di non essere in regola e di regolarizzare la propria posizione entro la scadenza del presente Bando (***barrare la parte che non interessa***)
- di essere in regola con tutti i pagamenti di qualsiasi natura dovuti all'Amministrazione Comunale *ovvero* di non essere in regola con tutti i pagamenti dovuti all'Amministrazione Comunale e di regolarizzare la propria posizione entro la scadenza del presente Bando (***barrare la parte che non interessa***)
- di non avere ricevuto e successivamente non rimborsato, o depositato in un conto bloccato, aiuti pubblici concessi in violazione dell'obbligo di notifica ai sensi del Trattato CE o incompatibili con lo stesso;
- di non essere soggetti ad amministrazione controllata, a concordato preventivo o a fallimento;
- di aver preso visione del Bando e di accettarne integralmente e incondizionatamente tutto il contenuto;
- che l'impresa non è in stato di liquidazione, fallimento, amministrazione controllata, concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;

che ai fini dell'applicazione del 4% prevista dal 2° c. dell'art. 28 del DPR 600/1973, l'eventuale contributo è:

- esente dalla ritenuta ai sensi della legge<sup>1</sup>
- soggetto alla ritenuta medesima;

- che l'impresa non si trova in stato di difficoltà, ai sensi dell'art. 2 punto 18 del Regolamento 651/2014 della Commissione europea;
- che l'impresa ha legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistono cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 06/09/2011 n.159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- che l'impresa non ha ottenuto e non richiederà altri contributi pubblici per le stesse spese oggetto della presente domanda;
- che l'impresa per la quale si richiede contributo è attiva da \_\_\_\_\_
- di non avere all'interno dell'attività apparecchi per il gioco lecito di cui all'art. 110 del TULPS comma 6 (newslot e VLT)

---

<sup>1</sup> Allegare in tal caso anche modulo "Dichiarazione regime forfetario"

di rientrare tra i beneficiari indicati alla **Sezione 3 – Settori di attività** del Bando (*indicare una delle due alternative*):

CODICE ATECO \_\_\_\_\_

NEGOZI DI VICINATO” con una superficie di \_\_\_\_\_ mq

#### DICHIARA ALTRESÌ

ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto previsto dall’art. 75 (decadenza dei benefici) e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi,

nel rispetto di quanto previsto dai Regolamenti *de minimis* della Commissione:

- Regolamento n. 1407/2013 – de minimis ordinario
- Regolamento n. 1408/2013 e s.m.i. – settore agricoltura

- che l’esercizio finanziario (anno fiscale) di riferimento dell’impresa/società inizia il \_\_\_\_\_ e termina il \_\_\_\_\_ di ciascun anno;
- che nell’esercizio finanziario in corso e nei due precedenti l’impresa di cui è legale rappresentante e le imprese, a monte o a valle, legate ad essa da un rapporto di collegamento (controllo), nell’ambito dello stesso Stato membro (barrare la casella di interesse)<sup>2</sup>
  - non ha/hanno beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* a titolo di nessuno dei Regolamenti sopra elencati,
  - ha/hanno beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime *de minimis* indicate di seguito:

REGOLAMENTO COMUNITARIO APPLICATO	DATA CONCESSIONE CONTRIBUTO	NORMATIVA/ BANDO DI RIFERIMENTO	ENTE EROGANTE	IMPORTO
			<b>TOTALE</b>	

#### SI IMPEGNA, in caso di concessione del contributo

- ad assicurare che gli interventi realizzati non siano difformi da quelli descritti sopra e ammessi al contributo;
- a comunicare tempestivamente a mezzo PEC, all’indirizzo: [comune.lumezzane@cert.legalmail.it](mailto:comune.lumezzane@cert.legalmail.it) ogni eventuale variazione relativamente alle informazioni e ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata che ne costituisce parte integrante;

<sup>2</sup> possibile verificare al seguente indirizzo <https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jsp>

- ad inviare la documentazione finale relativa alle spese sostenute, secondo le modalità previste dalla Sezione 5 – “Fasi e tempi del procedimento” del Bando;
- a non cedere o distrarre i beni oggetto del contributo nei 3 anni successivi alla data di concessione del contributo;
- a conservare per un periodo di almeno 5 anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo del contributo, la documentazione tecnica, amministrativa e contabile (compresa la documentazione originale di spesa) relativa all’intervento agevolato.

### COMUNICA

il dettaglio delle singole voci di spesa previste come dalla Sezione 5 “Fasi e tempi del procedimento” del Bando:

<b>Voce di Spesa</b>	<b>Descrizione Spesa</b>	<b>Importo previsto <sup>3</sup></b>
studi di fattibilità, progettazione esecutiva, direzione lavori, servizi di consulenza e assistenza e, limitatamente alle nuove imprese, le spese notarili <sup>4</sup>		
acquisto brevetti, realizzazione di sistema di qualità, certificazione di qualità, ricerca e sviluppo;		
opere murarie e/o lavori assimilati, comprese quelle per l’adeguamento funzionale dell’immobile e per la ristrutturazione dei locali		
impianti, macchinari e attrezzature nuovi di fabbrica;		
sistemi informativi integrati per l’automazione, impianti automatizzati o robotizzati, acquisto di software		
Investimenti pubblicitari (indicare importo degli investimenti pubblicitari dell’anno precedente)		

<sup>3</sup> al netto dell’IVA italiana o comunitaria

<sup>4</sup> per le spese di consulenza finalizzate al miglioramento della presenza sul web e sui canali “social” l’attività dovrà risultare dall’oggetto sociale dell’impresa o dal curriculum vitae del soggetto incaricato.

investimenti per la sicurezza dei luoghi di lavoro		
riduzione consumi energetici ed impatto ambientale rifiuti		
<b>TOTALE</b>		<b>€</b>

(Luogo e data)

\_\_\_\_\_

Firma del Titolare/Legale Rappresentante

- digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
- olografa (allegare fotocopia documento di identità)

\_\_\_\_\_

**ALLEGATI**

- fotocopia di un documento di identità del richiedente (SOLO se firma olografa)
- preventivi di spesa oppure, nel caso di spese già effettuate, copia delle fatture e quietanze di pagamento
- altro (esempio documentazione comprovante lo stato di invalidità o di lavoratore molto svantaggiato) \_\_\_\_\_

**Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE**

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Lumezzane saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste dal Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lumezzane

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici comunali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.lumezzane.bs.it](http://www.comune.lumezzane.bs.it)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P. IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo DPO
LTA S.r.l.	14243311009	Via della Conciliazione 10	00193	ROMA	Ghirardini Daniela