



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

REGOLAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA CULTURA

Approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 02/02/2015

REGOLAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE DELLA CULTURA

Art. 1 - FINALITÀ

E' costituita a Lumezzane la Consulta Comunale della Cultura, con funzioni consultive, di proposta e di stimolo per gli atti di competenza del Comune di Lumezzane nell' ambito delle attività culturali e artistiche del territorio.

In particolare, la Consulta:

- 1 è strumento di conoscenza delle realtà culturali;
- 2 promuove progetti ed iniziative inerenti la cultura, dibattiti, ricerche ed incontri;
- 3 attiva e promuove iniziative per un migliore utilizzo del tempo libero;
- 4 favorisce il raccordo tra i gruppi culturali e le istituzioni locali;
- 5 promuove rapporti con le Consulte e gli altri Organismi ed Enti presenti sul territorio comunale;
- 6 può raccogliere informazioni del settore culturale, direttamente con ricerche autonome, o per mezzo delle strutture amministrative comunali;
- 7 promuovere attività, nonché strategie comuni, per la valorizzazione del patrimonio museale ed artistico, delle iniziative letterarie, scientifiche, teatrali e musicali programmate nel territorio comunale.

Art. 2 – ORGANI DELLA CONSULTA

- 1) Sono organi della Consulta Comunale della Cultura:
 - l'Assemblea;
 - il Comitato Esecutivo più avanti detto "Esecutivo";
 - il Presidente;
 - il Vice Presidente;
 - le Commissioni di lavoro.
- 2) Possono far parte della Consulta Comunale per la Cultura tutti gli Enti, Associazioni e Organizzazioni operanti in ambito culturale, artistico, ricreativo e scientifico, che agiscono senza fini di lucro e che risultano iscritti all'albo delle Associazioni comunali.
- 3) I membri di tutti gli organi della Consulta prestano la loro opera volontariamente e gratuitamente e decadono con la scadenza della legislatura, pur continuando ad esercitare le proprie funzioni fino alla nomina dei nuovi componenti.

Art. 3 – L'ASSEMBLEA

- 1) L'Assemblea della Consulta Comunale della Cultura è composta dai seguenti membri:
 - a. Assessore alla Cultura;
 - b. N. 2 consiglieri comunali designati dal Consiglio Comunale di Lumezzane di cui uno rappresentante della maggioranza e uno della minoranza;
 - c. Un membro per ciascuna organizzazione culturale regolarmente iscritta nell'albo comunale delle associazioni;
- 2) per la proposta di nomina del proprio rappresentante della Consulta Comunale della Cultura, ogni Ente, Associazione o organizzazione deve fare pervenire all'Ufficio Cultura apposita comunicazione corredata dei dati anagrafici;
- 3) ogni componente della consulta ha diritto ad un voto;
- 4) l'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno su convocazione del Presidente. Quest'ultimo deve convocare l'Assemblea oltre che di iniziativa propria, su richiesta

della maggioranza dell'Esecutivo, oppure su richiesta di almeno un terzo dei componenti dell'Assemblea medesima.

- 5) l'Assemblea può allargare le proprie convocazioni ad altre persone che, per interessi, conoscenze ed attività, possano dare un fattivo contributo alla trattazione dei vari temi proposti.

Art. 4 – COMPITI DELL'ASSEMBLEA

L'Assemblea:

- a) elegge nel suo seno il Comitato Esecutivo;
- b) fissa le linee di indirizzo per il perseguimento degli obiettivi istituzionali di cui agli articoli 1 e 2 da parte dell'Esecutivo;
- c) istituisce le Commissioni di Lavoro;
- d) elegge il Presidente e il Vice Presidente della Consulta Culturale.

Art. 5 – IL COMITATO ESECUTIVO

- 1) L'Esecutivo, presieduto dal Presidente della Consulta della Cultura, è composto da:
 - l'Assessore alla Cultura;
 - il Vice Presidente;
 - il Referente di ciascuna commissione di lavoro;
- 2) I Componenti dell'Esecutivo che risultino assenti a tre riunioni consecutive, senza giustificazione, possono essere dichiarati decaduti dall'Assemblea e sostituiti;
- 3) Il Comitato Esecutivo si riunisce su convocazione del Presidente o dell'Assessore o su richiesta di almeno due componenti del Comitato Esecutivo.

Art. 6 – COMPITI DEL COMITATO ESECUTIVO

Il Comitato Esecutivo:

- a) sviluppa le linee di indirizzo fissate dall'Assemblea;
- b) propone all'Assemblea iniziative per il perseguimento degli scopi d'istituto;
- c) propone la costituzione delle commissioni di lavoro;
- d) acquisisce le proposte formulate dalle commissioni verificandone la piena aderenza ai compiti istituzionali ed agli indirizzi fissati;
- e) fa proposte agli organi istituzionali del Comune su temi attinenti le varie tematiche culturali e artistiche;
- f) Ove rimanga vacante un posto di componente del Comitato Esecutivo, l'Assemblea procede alla surrogazione.

Art. 7 – IL PRESIDENTE

- 1) Il Presidente della Consulta comunale della Cultura è eletto dall'Assemblea nella sua prima riunione e dura in carica due anni. L'elezione avviene a scrutinio segreto a maggioranza assoluta dei componenti.
- 2) Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea e l'Esecutivo e sottopone all'approvazione dell'Assemblea la relazione annuale sui programmi e sulle iniziative della Consulta comunale della Cultura;
- 3) L'ente, l'associazione o organizzazione che era rappresentata dal delegato eletto Presidente dovrà provvedere ad indicare un nuovo rappresentante.

Art. 8 – LE COMMISSIONI DI LAVORO

- 1) Al fine di analizzare puntualmente le problematiche emergenti da specifiche realtà locali, vengono istituite da parte dell'Assemblea le Commissioni di Lavoro;
- 2) L'Assemblea provvede a costituire le commissioni di lavoro suddividendo i delegati sulla base della disponibilità espressa da parte degli Enti, Associazioni e Organizzazioni aderenti la Consulta;
- 3) Le Commissioni di lavoro:
 - a) analizzano le problematiche dello specifico settore, evidenziandone bisogni;
 - b) fanno proposte e predispongono progetti di intervento;
 - c) collaborano con il Comitato esecutivo per la realizzazione dei programmi.
- 4) Ogni commissione elegge un proprio referente;
- 5) Il numero, la durata e le competenze delle Commissioni sono determinate discrezionalmente dall'Assemblea allo scadere dell'Assemblea decadono anche le Commissioni.

Art. 9 – SEDE DELLA CONSULTA

- 1) La Consulta Comunale della Cultura ha sede presso l'Assessorato alla Cultura del Comune di Lumezzane.

Art. 10 – SEGRETARIO DELLA CONSULTA

- 1) Le funzioni di Segretario della Consulta Comunale della Cultura sono svolte da un componente della Consulta.
- 2) Il Segretario ha il compito di curare la redazione dei verbali dell'Assemblea e dell'Esecutivo, i quali devono essere letti e posti in votazione, di norma, in ogni riunione successiva a quella a cui si riferiscono.

Art. 11 – VALIDITA' DELLE SEDUTE E VOTAZIONI

- 1) Le Sedute dell'Assemblea e dell'Esecutivo si intendono valide in prima convocazione con la presenza dei 2/3 dei membri aventi diritto di voto.
- 2) In seconda convocazione (trenta minuti dopo la prima) le sedute sono valide in presenza della metà più uno dei membri con diritto di voto.
- 3) Pur avendo la Consulta carattere propositivo e consultivo potrà accadere che si ricorra a votazione, nel qual caso ogni rappresentante ha diritto a un solo voto; le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti, eccezion fatta per le modifiche del presente Regolamento da proporre al Consiglio Comunale, dove si richiede la maggioranza dei 2/3 dei votanti.

Art. 12 – DECADENZA

Decadono da membri della Consulta Comunale della Cultura gli Enti, le Associazioni o le Organizzazioni che per tre volte consecutive risultino assenti, senza giustificato motivo, alle assemblee della Consulta stessa.