# RICHIESTA DI INVIO FATTURE TRAMITE POSTA ELETTRONICA (*E-MAIL*)

**Al Comune di Lumezzane**
**Ufficio PROVVEDITORATO**
**e-mail: ufficio.provveditorato@comune.lumezzane.bs.it**

Il/la sottoscritto/a _____, intestatario della domanda di iscrizione al/i seguente/i servizio/i:

- ❑ **MENSA SCOLASTICA**
- ❑ **PRESCUOLA**
- ❑ **TRASPORTO SCOLASTICO**
- ❑ **SCUOLA INFANZIA**
- ❑ **C.A.G.**

per il/i figlio/i: _____

Residente a _____ in Via _____

Codice fiscale _____

## AUTORIZZA

il Comune di Lumezzane all'invio, a tempo indeterminato, delle fatture emesse per i servizi sopra specificati tramite posta elettronica (*e-mail*), in sostituzione dell'invio delle fatture cartacee.

A tal fine il richiedente comunica il seguente indirizzo di posta elettronica non certificata (*e-mail ordinaria*) al quale si chiede di inviare le fatture, impegnandosi a comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di indirizzo o la revoca dell'autorizzazione:

_____

*scrivere in maiuscolo l'indirizzo e-mail*

La revoca e/o modifica della presente autorizzazione potrà essere effettuata con comunicazione scritta inviata al Comune di Lumezzane - Ufficio Provveditorato.

Lumezzane, Firma*_____

** Firma leggibile. Se non apposta in presenza dell'operatore, allegare fotocopia non autenticata di un documento d'identità*

**Informativa sul trattamento dei dati personali**
Art. 13 D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

**Finalità del trattamento**
Il dati personali verranno trattati dal Comune di Lumezzane per le seguenti finalità: inviare fatture, comunicazioni e solleciti relative ai servizi richiesti.
**Modalità del trattamento**
In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
**Natura del conferimento**
Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e, in mancanza di esso, non sarà possibile dare corso al procedimento.
**Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione**
Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici).
Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati non saranno oggetto di diffusione.
**Diritti dell'interessato**
All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.
**Titolare e Responsabile del trattamento**
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lumezzane, con sede a Lumezzane in Via Monsuello, 154.
Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile del Servizio competente all'istruttoria sull'istanza.
L'elenco completo dei responsabili del trattamento è pubblicato sul sito Internet del Comune di Lumezzane, nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti.