



<b>NOME PROCEDIMENTO</b>	<b>AUTORIZZAZIONE AD ASVT PER MANOMISSIONE E ESECUZIONE INTERVENTI SU SUOLO PUBBLICO</b>
<b>DESCRIZIONE PROCEDIMENTO CON RIFERIMENTI NORMATIVI</b>	
<b>UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</b>	Servizi lavori pubblici e manutenzioni
<b>NOME DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, RECAPITI TELEFONICI ED E-MAIL</b>	Arch. Elena Grasso tel. 030 8929213 <a href="mailto:elena.grasso@comune.lumezzane.bs.it">elena.grasso@comune.lumezzane.bs.it</a>
<b>OVE DIVERSO, UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO, RECAPITI TELEFONICI ED E-MAIL</b>	
<b>MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO</b>	sportello, telefono e posta elettronica
<b>TERMINE FISSATO DALLA NORMATIVA PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE</b>	30 giorni
IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE NON PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO E IL PROCEDIMENTO PUÒ CONCLUDERSI CON IL SILENZIO ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	
<b>STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E MODI PER ATTIVARLI</b>	Ricorso al difensore civico, ricorso gerarchico(alternativo rispetto al ricorso al TAR), ricorso giurisdizionale innanzi al TAR. Giurisdizione esclusiva (quindi compresa la lesione di diritti soggettivi) del TAR in caso di risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento.
<b>LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE, SE GIÀ DISPONIBILE IN RETE, O TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE</b>	<i>In fase di completamento</i>
<b>MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI PAGAMENTI EVENTUALMENTE NECESSARI</b>	Nessun pagamento previsto
<b>NOME DEL SOGGETTO A CUI È ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE E RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</b>	Segretario e Direttore Generale Dott.ssa Maria Concetta Giardina Potere attivabile mediante richiesta scritta al protocollo Tel 030 8929237 <a href="mailto:segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it">segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it</a>
<b>RISULTATI DELLE INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION CONDOTTE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI ATTRAVERSO DIVERSI CANALI, CON IL RELATIVO</b>	Non vengono svolte indagini di customer satisfaction su questo servizio.

<b>ANDAMENTO</b>	
PER I PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE	
<b>ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI I FAC SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI</b>	Richiesta scritta
<b>UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO INDIRIZZI, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI E-MAIL ISTITUZIONALI A CUI PRESENTARE LE ISTANZE</b>	<p><u>Servizi lavori pubblici e manutenzioni</u>- Municipio, Via Monsuello 154, Lumezzane Tel 030 8929213 e-mail <a href="mailto:elena.grasso@comune.lumezzane.bs.it">elena.grasso@comune.lumezzane.bs.it</a> <u>Orari</u>: Lunedì 10:00-13:00; Martedì 09:00-19:00; Mercoledì 10:00-13:00; Giovedì 10:00-13:00; Venerdì 10:00-13:00 <u>Modalità di accesso</u>: sportello, telefono, posta elettronica <u>recapiti a cui presentare le istanze</u>: ufficio protocollo, via Monsuello 154, Lumezzane Centralino 03089291, PEC <a href="mailto:comune.lumezzane@cert.legalmail.it">mailto:comune.lumezzane@cert.legalmail.it</a></p>

Ultimo aggiornamento: 25/09/2013