



Servizio
Personale

23 agosto '17

VERBALE N. 4/2017 DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

OGGETTO: VALIDAZIONE RELAZIONE DELLA PERFORMANCE 2016.

L'anno duemiladiciassette, il giorno 23 (ventirè) agosto, alle ore 12,00 si è riunito, previa apposita convocazione, il Nucleo di Valutazione così come ricostituito, per il quinquennio 2014-2019 con Decreto Sindacale n. 17 del 31/10/2014.

Sono presenti:

| | |
|-------------------------------|------------|
| Giardina dott. Maria Concetta | Presidente |
| Cortesi dott.ssa Laura | Componente |
| Sacchi dott. Maurizio | Componente |

Espleta le funzioni di segretario verbalizzante, il Presidente Giardina dott.ssa Maria Concetta.

1. PREMESSA

- Con precedente verbale n. 3 in data 27 aprile 2017 si era proceduto alla verifica del raggiungimento degli obiettivi 2016, con il conseguente riparto della produttività, della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative e dei dirigenti;
- Contestualmente si era proceduto alla validazione della relazione del Segretario Generale in ordine alla verifica dei risultati raggiunti dagli uffici, in forza dell'art.18 del vigente regolamento di organizzazione, facendo riserva di completare tale validazione allorché sarebbe stato redatto il documento di sintesi contemplato nell'art. 4 comma 3 del Regolamento comunale sul ciclo della Performance .
- Richiamato l'art. 4 del regolamento sul ciclo della performance che così dispone:

Art. 4 – Rendicontazione dei risultati

1. La rendicontazione dei risultati avviene attraverso i seguenti documenti:

- a) la Relazione del Segretario Direttore Generale in ordine alla verifica dei risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno precedente, in forza dell'art.18 del vigente regolamento di organizzazione , validata dal Nucleo di Valutazione ed approvata dalla Giunta Comunale entro il 20 marzo di ogni anno;
- b) Il Rendiconto della gestione e la allegata Relazione illustrativa che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, nonché la verifica sullo stato di attuazione finale dei programmi della RPP e dei principali obiettivi del PEG/PDO, sia in termini finanziari che di raggiungimento delle finalità programmatiche, approvati dal Consiglio comunale entro il 30 aprile di ogni anno;
- c) Il Referto del Controllo di Gestione, documento redatto ai sensi dell'art. 198 TUELL e segg., nel quale viene data dimostrazione dello stato finale di attuazione degli obiettivi

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Concetta Giardina
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90: dott.ssa Maria Concetta Giardina
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

mediante indicatori di performance, di cui la Giunta comunale prende atto entro il 30 giugno di ogni anno.

2. I documenti di cui al comma precedente costituiscono la "Relazione sulla performance" di cui all'art. 10 del d. lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

3. Al fine di rendere chiare e comprensibili ai cittadini le performance dell'ente, viene redatto un documento di sintesi relativo alle performance ottenute rispetto agli obiettivi ed ai servizi del Comune, che viene pubblicato, insieme ai documenti di cui al comma 1, sul sito istituzionale, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

Servizio
Personale

Visto il Rendiconto della gestione e la relativa relazione illustrativa dell'esercizio finanziario 2016, approvati dal Consiglio comunale con atto n.33 del 16 maggio 2017 e pubblicati sul sito istituzionale all'indirizzo :

<http://www.comune.lumezzane.bs.it/istituzionale/rendiconto-2016>

Visto il Referto del controllo di gestione dell'anno 2016 , approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 118 del 4 luglio 2017 e pubblicato sul sito istituzionale all'indirizzo:

<http://www.comune.lumezzane.bs.it/sites/default/files/allegati/istituzionale/11471/refertocontrollodigestione2016.pdf>

Vista la relazione di sintesi, predisposta dagli uffici al fine di rendere chiare e comprensibili ai cittadini le performance dell'ente;

Visto l'art.14 comma 4 del Dlgs.150/2009

CIÒ PREMESSO,

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

VALIDA

la Relazione per la Performance 2016 così composta:

- 1) Relazione del Segretario in ordine alla verifica dei risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno precedente, in forza dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione, e già validata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 3 del 27 aprile 2017;
- 2) Rendiconto della gestione e la allegata Relazione illustrativa, approvati dal Consiglio comunale con con atto n.33 del 16 maggio 2017;
- 3) Referto del controllo di gestione, approvato dalla Giunta comunale con atto n. 118 del 4 luglio 2017;
- 4) Relazione di Sintesi della Performance 2016, allegata al presente verbale.

Addì. 23 ago. 17

Maria Concetta Giardina (firmato digitalmente)

Cortesi Laura (firmato digitalmente)

Sacchi Maurizio (firmato digitalmente)

CITTA' DI LUMEZZANE

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Concetta Giardina
e-mail: ufficio.personale@comune.lumezzane.bs.it

Potere sostitutivo art. 2, comma 9 bis, L. 241/90: dott.ssa Maria Concetta Giardina
e-mail: segreteria.generale@comune.lumezzane.bs.it

Via Monsuello, 154 – 25065 LUMEZZANE (BS) – tel 030 89291 – fax 030 8921510
P. IVA 00563590983 – C. F. 00451340178