Settore: URP
Servizio: Sportello al Cittadino
Assessore proponente: Sindaco
Dirigente/A.P.O. competente: Lauretta Staffoni

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: MODIFICA DEI CRITERI E MODALITÀ PER L'ATTRIBUZIONE DEL CONTRIBUTO "BONUS BEBE'" AI NUOVI NATI, NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "CARTA BIMBO". DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

LA GIUNTA COMUNALE

Visto come con Delibera di G.C. n. 210 del 30/12/2014 venivano approvati i criteri e le modalità per l'attribuzione di un contributo alle famiglie dei nuovi nati per un importo pari a € 500,00, secondo quanto disciplinato all'allegato A) della Delibera di G.C. n. 210 del 30/12/2014;

Preso atto della volontà dell'Amministrazione Comunale di continuare l'iniziativa a sostegno delle famiglie nuovi nati denominata: "Carta Bimbo", e "Bonus Bebè", apportando però modifiche ai criteri e modalità di assegnazione;

Visto come l'Amministrazione Comunale ritiene opportuno incentivare l'iniziativa Bonus Bebè apportando modifiche ai criteri e alle modalità di erogazione del contributo ai nuovi nati "Bonus Bebè" così come dettagliato nell'allegato A) che costituisce parte integrante ed inscindibile della presente Deliberazione;

Visto come la modifica più significativa consiste nell'aumentare da € 500,00 a € 600,00 il contributo "Bonus Bebè" con una quota una tantum di € 100.00 erogabili alla verifica dei requisiti richiesti con adozione di Determina da parte del Responsabile del Servizio Sportello al Cittadino;

Considerato opportuno, pertanto, modificare i criteri per l'ottenimento del contributo "Bonus Bebè" e le modalità di utilizzo dello stesso, con decorrenza dal 1 gennaio 2020;

Dato atto che I criteri e le modalità indicati nel presente allegato A) riguarderanno le Istanze "Bonus Bebè" per i nati/nate dal 1° gennaio 2020;

Considerato come l'importante iniziativa costituisce anche un sostegno al commercio locale;

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, emesso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e forme di legge,

d e l i b e r a

1. di prendere atto di tutto quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato;

2. di approvare le modifiche ai criteri e alle modalità per l'attribuzione del contributo denominato "Bonu Bebè" alle famiglie dei nuovi nati/e, come indicati nel documento allegato "A" alla presente Delibera, di cui ne costituisce parte integrante e sostanziale;

3. di avviare l'erogazione del contributo con le nuove modalità per i nuovi nati/e a far data dal mese di gennaio 2020, a valere sul cap. 13815/53 "Contributi per sostegno alla natalità";

4. di precisare che per il presente contributo non si applicano le norme previste dal vigente "Regolamento Comunale per la concessione di contributi, patrocini e altri benefici economici dal parte del Comune di Lumezzane" in forza dell'art. 1 comma 3;

5. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, vista la volontà dell'Amministrazione di provvedere ad erogare il contributo ai nuovi nati già dal mese di gennaio 2020, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

6. di trasmettere copia della presente deliberazione ai Dirigenti e ai Responsabili degli Uffici e Servizi;

7. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ALLEGATO "A" ALLA DELIBERA N._____DEL_____

Criteri e modalità per l'attribuzione del contributo "Bonus Bebè"di 600,00 a famiglie di nuovi nati

Finalità:
Il Comune di Lumezzane consegna ai nuovi nati/e residenti a Lumezzane la tessera personale denominata "Carta Bimbo", che dà accesso a sconti presso esercizi commerciali e farmacie della Città di Lumezzane aderenti all'iniziativa. La tessera "Carta Bimbo" è consegnata automaticamente agli interessati e senza alcuna richiesta da parte dei neo genitori.
Oltre alla "Carta Bimbo" verrà erogato un contributo di € 600,00 a sostegno dei neo genitori (o esercenti la patria potestà, o adottanti), la cui situazione familiare risponde ai requisiti stabiliti dal presente documento.
Il contributo sarà erogato in due tranche:
la prima, pari a € 100,00, legata alla sola verifica dei requisiti;
la seconda, pari a € 500,00, alla riconsegna della Scheda "Bonus Bebè" debitamente compilata e con i relativi scontrini fiscali.

Requisiti:
- Il/la nuovo/a nato/a deve essere iscritto/a all'Anagrafe del Comune di Lumezzane;
- Entrambi i genitori (o esercenti la patria potestà, o adottanti) devono essere residenti nel Comune di Lumezzane da non meno di 24 mesi al momento della nascita del neonato/a;
- Entrambi i genitori (o esercenti la patria potestà, o adottanti) devono essere residenti nel Comune di Lumezzane al momento della richiesta di liquidazione del contributo;
- La famiglia del bambino/a deve avere un ISEE (indicatore situazione economica equivalente) in corso di validità non superiore a € 25.000,00.

Modalità per il rilascio contributo "Bonus Bebè":
Dopo la registrazione anagrafica del/la neonato/a, Il Servizio Sportello al Cittadino - Ufficio Relazioni con il Pubblico provvede a predisporre la tessera "Carta Bimbo", unitamente alla lettera di benvenuto del Sindaco e all'elenco di negozi e farmacie aderenti all'iniziativa, con gli sconti previsti e applicati.
Il Servizio Sportello al Cittadino - Ufficio Relazioni con il Pubblico, provvederà successivamente a consegnare ai richiedenti aventi diritto, l'Istanza per la concessione "Bonus Bebè".
L'Istanza di Concessione del Bonus Bebè dovrà essere riconsegnata **entro 90 giorni** all'Ufficio Relazioni con il Pubblico, debitamente compilata e allegando la certificazione ISEE in corso di validità, a pena di decadenza dal beneficio.
Una volta accertata la correttezza dell'ISEE, al genitore verrà consegnata la scheda acquisti "Bonus Bebè", da utilizzare presso i negozi e farmacie della Città di Lumezzane, aderenti all'iniziativa ""Carta Bimbo"

Caratteristiche della scheda "Bonus Bebè"
Le Schede "Bonus Bebè", numerate in elenco progressivo tenuto dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico, caratterizzate da specifico logo e stemma comunale per essere immediatamente riconoscibili dagli esercenti aderenti, contengono una tabella in cui sono indicati:
- la data di acquisto;
- tipologia di prodotto acquistato;
- l'importo della spesa sostenuta;
- il nome del negozio/farmacia dove la spesa è stata effettuata;

Gli esercenti dovranno emettere il relativo scontrino fiscale e timbrare e siglare, l'apposito spazio a fianco dell'indicazione del negozio dove la spesa è stata effettuata .
Per i soli acquisti effettuati presso le farmacie aderenti l'iniziativa "Carta Bimbo", sullo scontrino fiscale dovrà essere riportato, obbligatoriamente, il CODICE FISCALE del neonato/a.
Gli scontrini relativi alle spese sostenute, fino all'importo massimo di € 500,00, dovranno essere conservati da parte del genitore per chiedere la liquidazione del contributo e consegnati all'Ufficio Relazione con Il Pubblico del Comune al raggiungimento dell'importo massimo e comunque entro e non oltre 12 mesi dalla nascita del bambino/a.

Liquidazione del contributo
Il Servizio Sportello al Cittadino - Ufficio Relazioni con il Pubblico provvede all'istruttoria delle richieste pervenute adottando apposita Determina di impegno e avendo cura di verificare il possesso dei requisiti richiesti dal presente allegato A).

Il contributo di € 600,00 sarà erogato in due distinti momenti;
1 la prima erogazione, una tantum, pari a € 100,00 al momento della verifica dei requisiti previsti dal presente Allegato A) e all'adozione della Determina di impegno e relativo atto di liquidazione da parte della Responsabile del Servizio Sportello al Cittadino;

2 la seconda erogazione, pari a € 500,00 dietro presentazione della documentazione contabile (scontrini fiscali) comprovante le spese sostenute per prodotti, beni o servizi a favore del/la nuovo/a nato/a presso le gli esercizi commerciali e farmacie della Città di Lumezzane, aderenti all'iniziativa "Carta Bimbo".

Controlli
La correttezza e il controllo della certificazione ISEE sarà verificata – a campione - tramite l'Ufficio ISEE comunale o tramite CAAF.
L'Amministrazione Comunale, tramite l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, si riserva, altresì, di effettuare verifiche a campione sulla correttezza dell'utilizzo della scheda "Bonus Bebè", anche in collaborazione con gli esercenti commerciali e, in caso di irregolarità, di sospendere la liquidazione o chiedere il rimborso di quanto erogato.

Disposizioni finali
I criteri e le modalità indicati nel presente allegato A) riguardano le Istanze "Bonus Bebè" per i nati/nate dal 1° gennaio 2020.