



COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di Brescia

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2019. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

L'anno **duemilaventi** addì **due**
del mese di **luglio** alle ore **19:00**
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i componenti della Giunta Comunale. Al momento della trattazione del presente punto all'OdG risultano:

		<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	Facchini Josehf Sindaco	X	
2.	Peli Annamaria Sonia ViceSindaco	X	
3.	Facchinetti Lucio Assessore Anziano		X
4.	Moretti Serena Assessore	X	
5.	Capuzzi Andrea Pietro Assessore	X	(da remoto)
6.	Gnutti Claudio Assessore	X	
	Totale	5	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Di Nardo Francesca**.
La partecipazione da remoto, in videoconferenza, è effettuata mediante il software Zoom.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Facchini Josehf** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

COMUNE DI LUMEZZANE
Provincia di BRESCIA

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2019. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Udita la relazione illustrativa del proponente;

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 107, commi 1 e 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

La partecipazione da remoto, in videoconferenza, è effettuata mediante il software Zoom.

Con votazione favorevole unanime palese,

d e l i b e r a

- ✓ di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ✓ di dare atto che costituiscono allegati della proposta di deliberazione:
 - parere tecnico;
 - parere contabile;
 - relazione del Segretario Generale anno 2019;
 - rendiconto della gestione e l'allegata Relazione illustrativa 2019;
 - referto del Controllo di Gestione 2019;
 - documento di sintesi relativo alla Performance 2019.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

d e l i b e r a

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Settore: Segretario Generale
Servizio: Segretario Generale
Assessore proponente: Joseph Facchini
Dirigente competente: Francesca Di Nardo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RELATIVA ALL'ANNO 2019. DICHIARAZIONE DI IMMEDIATA ESEGUIBILITA'.

LA GIUNTA COMUNALE

Note per la trasparenza: con la presente deliberazione si provvede all'approvazione della Relazione sulla performance per l'esercizio 2019.

Premesso:

- ✓ che il Bilancio di Previsione 2019, nonché il Bilancio Pluriennale 2019/2021 e il Documento Unico di Programmazione, sono stati deliberati dal Consiglio Comunale nella seduta del 20.12.2019, rispettivamente con deliberazioni consiliari nn.99 e 100 del 20.12.2018;
- ✓ che il Piano esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2019, unificato organicamente con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 c. 1 del TUEL 267/2000 e il Piano delle Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 è stato deliberato dalla Giunta Comunale nella seduta del 20.12.2018, con atto n.227 e successivamente integrato con provvedimento di Giunta Comunale numero 26 del 05.03.2019;

Vista la delibera di consiglio comunale n. 54 dell'8.10.2019, avente ad oggetto la "Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi (art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Salvaguardia degli equilibri di Bilancio. Esercizio Finanziario 2019. Riequilibrio Bilancio Previsione 2019 e utilizzo avanzo di amministrazione";

Visto il Rendiconto per l'anno 2019 del Comune di Lumezzane e relativa Relazione della Giunta redatta ai sensi dell'art. 231 del D.Lgs 267/2000, approvati dal Consiglio Comunale con delibera n. 26 del 30/06/2020;

Richiamato il vigente Codice di Organizzazione del Personale;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

Richiamato l'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, che testualmente recita "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in

coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione”;

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

Considerato che le fasi di monitoraggio periodico hanno rappresentato, altresì, il momento all'interno del quale l'Amministrazione e la struttura Dirigenziale hanno proceduto ad una gestione dinamica degli obiettivi;

Rilevato che la Relazione sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

Dato atto che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito “Amministrazione Trasparente”;

Vista l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2019 predisposta dall'ufficio programmazione e controllo, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009, e composta, conformemente all'articolo 4 del “Regolamento del ciclo della gestione della performance” del Comune di Lumezzane, ancora vigente alla data del 31.12.2019, dei seguenti documenti:

- a. la Relazione del Segretario Generale in ordine alla verifica dei risultati raggiunti dagli uffici nel corso dell'anno precedente, in forza dell'art.18 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi vigente fino al 31.12.2019;
- b. Il Rendiconto della gestione e l'allegata Relazione illustrativa che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, nonché la verifica sullo stato di attuazione finale dei programmi della RPP e dei principali obiettivi del PEG/PDO, sia in termini finanziari sia di raggiungimento delle finalità programmatiche, approvati dal Consiglio comunale entro il 30 aprile di ogni anno;
- c. Il Referto del Controllo di Gestione, documento redatto ai sensi dell'art. 198 TUEELL e segg., nel quale è data dimostrazione dello stato finale di attuazione degli obiettivi mediante indicatori di performance, di cui la Giunta comunale prende atto entro il 30 giugno di ogni anno.

I predetti documenti, insieme ad un documento di sintesi relativo alle performance ottenute nell'esercizio 2019, sono allegati alla presente deliberazione ai numeri 1, 2, 3 e 4 per farne parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli espressi dal Segretario generale, dott.ssa Francesca Di Nardo e Dirigente del Servizio Finanziario, dott. Roberto Savelli, in ordine, rispettivamente, alla regolarità tecnica e contabile (art. 49, 1° comma, D.Lgs. n. 267/2000);

Col voto favorevole di tutti i presenti

d e l i b e r a

1. di approvare la Relazione sulla Performance anno 2019, composta dagli elaborati indicati nella premessa narrativa e allegati al presente provvedimento ai numeri 1, 2, 3 e 4 per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la Relazione sulla Performance sarà trasmessa al Nucleo di valutazione al fine della relativa validazione prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009;
3. di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2019, e la sopracitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";
4. di precisare che il Responsabile del procedimento è il rag. Angelo Perini;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, con il voto favorevole di tutti i presenti, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto la validazione della relazione sulle performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dell'art. 14, comma 6, del D.Lgs 150/2009.

Allegati:

- 1 - Relazione del Segretario Generale anno 2019
- 2 - Rendiconto della gestione e l'allegata Relazione illustrativa 2019
- 3 - Referto del Controllo di Gestione 2019
- 4 - Documento di sintesi relativo alla Performance 2019

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
*Facchini Josef **

IL SEGRETARIO GENERALE
*Di Nardo Francesca **

Reg. Pubb.ni n. **739**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

Contemporaneamente viene:

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **23924**

Lumezzane, **03 luglio 2020**

IL SEGRETARIO GENERALE
*Di Nardo Francesca**

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **28 luglio 2020**

IL SEGRETARIO GENERALE
*Di Nardo Francesca**

* Documento originale firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi