



COMUNE DI LUMEZZANE  
Provincia di Brescia

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE TERZO AGGIORNAMENTO TARIFFARIO UNIFICATO DIRITTI DI SEGRETERIA SPORTELLO UNICO EDILIZIA DIGITALE (SUED-SISMICA).**

L'anno **duemiladiciotto** addì **venti**  
del mese di **dicembre** alle ore **17:30**  
nella sala comunale delle adunanze della Giunta, previo invito di rito sono stati convocati i Signori:

			<i>Presente</i>	<i>Assente</i>
1.	<b>Zani Matteo</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
2.	<b>Saleri Rudi Enrico</b>	<b>ViceSindaco</b>	<b>X</b>	
3.	<b>Gabanetti Stefano</b>	<b>Assessore Anziano</b>	<b>X</b>	
4.	<b>Bossini Rossana</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
5.	<b>Pezzola Marcella</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
6.	<b>Chindamo Roberto Serafino</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
		<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Con l'intervento e l'opera del Segretario Generale **Giardina Maria Concetta**.

Verificato che gli Assessori intervenuti sono in numero legale, il Sindaco Sig. **Zani Matteo** assume la presidenza, dichiara aperta la seduta e mette in discussione, per deliberare, l'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO: APPROVAZIONE TERZO AGGIORNAMENTO TARIFFARIO UNIFICATO DIRITTI DI SEGRETERIA SPORTELLO UNICO EDILIZIA DIGITALE (SUED-SISMICA).**

LA GIUNTA COMUNALE

**Relatore: Ass. Roberto Chindamo**

Premesso che:

- ✓ l'utilizzo di apparati di rete di comunicazione e di procedure informatiche costituisce obiettivo prioritario e indispensabile per un modello di Pubblica Amministrazione più efficiente e rapida nelle risposte alle istanze dei cittadini;
- ✓ nell'ambito dell'organizzazione della propria attività ogni Pubblica Amministrazione deve adottare, nei rapporti con le altre amministrazioni, nuove tecnologie dell'informatizzazione e della comunicazione, utilizzando procedure che assicurano sicurezza, qualità e pertinenza dei dati;
- ✓ il Codice dell'Amministrazione Digitale ha creato il quadro normativo per dare validità a tali innovazioni;
- ✓ il decreto legge del 22 giugno 2012 n. 83, coordinato con la legge di conversione 7 agosto 2012 n. 134, all'art. 13 prevede in capo ai comuni l'individuazione di criteri per l'invio esclusivamente telematico delle pratiche relative all'edilizia (anche non produttiva) a far data dal 13 febbraio 2013;
- ✓ i Comuni di Collio, Caino, Bovegno, Irma, Marmentino, Lodrino, Tavernole, Pezzaze, Marcheno, Nave, Gardone VT, Sarezzo, Polaveno, Brione, Lumezzane, Villa Carcina, Concesio, Bovezzo, Collebeato, Cellatica e Ospitaletto hanno conferito delega alla Comunità Montana di Valle Trompia di costituire la gestione associata dello Sportello Unico Edilizia Digitale (SUED) di Valle Trompia e di operare in qualità di capofila per l'infrastrutturazione tecnologica necessaria a dare adempimento alle necessità del servizio, compreso tra queste anche il sistema di pagamenti elettronico per i diritti di segreteria ed istruttoria delle pratiche;
- ✓ a decorrere dal primo semestre del 2014 risulta attivo per tutte queste amministrazioni comunali il servizio SUED, che comprende anche la presentazione delle istanze relative alle parti strutturali-cementi armati (poi modificate e nominate "depositi sismici").
- ✓ con deliberazione G.C. n. 115 del 30/06/2015 questo Comune ha approvato un tariffario per i diritti di segreteria e di istruttoria per le pratiche afferenti al nuovo portale dell'edilizia digitale, unificato tra tutti i comuni partecipanti all'aggregazione, al fine di eliminare sperequazioni nei confronti dell'utenza a fronte di un servizio uniforme su tutto il territorio interessato;
- ✓ con la stessa deliberazione G.C. n. 115 del 30/06/2015 questo Comune ha inoltre approvato:
  - un tariffario per i diritti di segreteria riferiti alle istanze e/o comunicazioni cartacee non passanti dallo Sportello telematico,
  - l'applicazione del tariffario diritti di segreteria Sued-Telematico (Tariffe TE8, TE18, TE19, TE20, TE21), per le pratiche non passanti dallo Sportello Telematico Unificato quali, la Procedura Abilitativa Semplificata (PAS), la Comunicazione di Edilizia Libera (CEL) di cui all'art. 6 del D.Lgs 28/2011 relative all'installazione di impianti fotovoltaici e le istanze relative all'attuazione di Piani Attuativi,

Considerato che:

- ✓ successivamente alle sopracitate attività, nel 2016 sono intervenuti aggiornamenti normativi (DGR n. 10 5001/2016 e EX LR 33/2015), i quali hanno demandato l'istruttoria di alcuni nuovi procedimenti agli uffici comunali, aggravando con maggior carico di lavoro le amministrazioni;
- ✓ le nuove procedure demandate oltre a essere una novità per gli uffici, necessitano di per il loro svolgimento di figure professionali specifiche, che attualmente non sono presenti presso gli uffici comunali ed è stato pertanto necessario avvalersi della collaborazione di figure competenti ed esterne;
- ✓ l'Assemblea dei Sindaci della Gestione Associata, nella riunione del 28.06.2016, ha riconosciuto la necessità di aver bisogno di un particolare supporto ai propri uffici e che conseguentemente è stato necessario introdurre delle nuove tariffazioni per rientrare nei costi;
- ✓ la stessa materia è stata trattata nel corso di una Conferenza dei Responsabili degli uffici tecnici comunali in data 13.06.2016;
- ✓ i Comuni di Collio, Caino, Bovegno, Irma, Marmentino, Lodrino, Tavernole, Pezzaze, Marcheno, Nave, Gardone VT, Sarezzo, Polaveno, Brione, Lumezzane, Villa Carcina, Concesio, Bovezzo, Collebeato, Cellatica e Ospitaletto hanno conferito delega alla Comunità Montana di Valle Trompia di costituire la gestione associata dello Sportello Associato Antisismica di Valle Trompia per essere supportati nelle svolgimento dei compiti demandati con la DGR DGR n. 10 5001/2016 e EX LR 33/2015;
- ✓ con deliberazione G.C. n. 148 del 18/08/2016 questo comune ha approvato la propria adesione alla convenzione per la gestione associata dello Sportello Associato Antisismica di Valle Trompia e ha inoltre approvato il secondo aggiornamento del "TARIFFARIO UNIFICATO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLO UNICO EDILIZIA DIGITALE (SUED)", comprensivo di 10 tariffe nominate "TESXX", tramite le quali si è tariffato il diritto di segreteria e istruttoria delle istanze antisismiche (istanze demandate dalla Regione Lombardia all'Amministrazione Comunale);
- ✓ a seguito di due anni di sperimentazione delle tariffe introdotte, si riscontrano alcune criticità proporzionali nell'applicazione delle tariffe introdotte e modificate;
- ✓ si è provveduto a verificare e confrontare anche i tariffari di altre realtà vicine presenti sul ns. territorio;
- ✓ in data 01.11.2018 è stata convocata la Conferenza dei Responsabili (art. 6 della Convenzione della Gestione associata del servizio antisismica di VT), alla quale è stata sottoposta una prima bozza del tariffario;
- ✓ successivamente si sono accolte le proposte della Conferenza dei Responsabili, redigendo una seconda bozza del tariffario e in data 05.10.2018 si è provveduto a trasmetterla a tutti i Responsabili con preghiera di far pervenire entro 10 giorni eventuali e ulteriori osservazioni;
- ✓ sono pervenute alcune osservazioni, recepite e introdotte in quest'ultima versione definitiva allegata, in cui sono evidenziate in arancione le parti variate;
- ✓ in data 19.11.2018 in occasione dell'Assemblea dei Sindaci è stata sottoposta e approvata all'unanimità la medesima ultima versione (allegata - con evidenziate in arancione le parti variate), con decisione di dare avvio alla Sua decorrenza a partire dal 01.01.2019;

Ritenuto appropriato, di cogliere l'occasione per inserire alcune delle seguenti modifiche (anch'esse approvate con l'iter soprariportato ed evidenziate sempre con sfondo arancione e di carattere di colore rosso):

- ✓ togliere alle tariffe TE1, TE2 e TE3 la declaratoria “appartenenti allo stesso foglio” (inserita in via sperimentale con l’ultimo aggiornamento, ma ritenuta in fase di applicazione troppo restrittiva),
- ✓ modificare la parola “Dichiarazione” con la parola “Segnalazione” (di agibilità),
- ✓ inserire la parola “pareri preliminari” nella causale della tariffa “TE7”,
- ✓ modificare l’importo della tariffa “TE8” di € 52,00 in € 55,00,
- ✓ inserire la dicitura “(non acclude alcuna tariffa dei Vincoli come es. RIM) e modificare l’importo della tariffa “TE22” di € 52,00 in € 50,00;

Preso atto che sulla scorta di tali aggiornamenti l’ufficio tecnico della Comunità Montana, d’intesa con il coordinamento dei Responsabili SUED-SISMICA e Sindaci comunali, ha definito l’aggiornamento “2019” del tariffario unificato che si allega alla presente deliberazione (con evidenziate in arancione le parti variate);

Ritenuto di procedere all’approvazione di detto Tariffario Unificato - 2019, come allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che tale Tariffario entrerà in vigore per i singoli procedimenti a decorrere dal 1 Gennaio 2019; Acquisito il visto di regolarità tecnica reso dal Dirigente del Dipartimento Interventi Territoriali ai sensi dell’art. 49 - comma - del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

Dato atto che il presente atto non necessita dell’acquisizione del parere di regolarità contabile,

Con votazione favorevole unanime espressa, nei modi di legge, da tutti i presenti aventi diritto,

### **d e l i b e r a**

1. Di approvare l’aggiornamento 2019 del "TARIFFARIO UNIFICATO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ED ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE DELLO SPORTELLINO UNICO EDILIZIA DIGITALE (SUED-SISMICA)", come allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dare atto che tale aggiornamento entrerà in vigore con decorrenza dal 1 Gennaio 2019, previo un preavviso agli utenti da effettuarsi mediante pubblicazione sul sito web ufficiale del Comune.
3. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in quanto è già in corso l’aggiornamento software dello sportello telematico.
4. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto il presente verbale, viene confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
*Zani Matteo \**

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Giardina Maria Concetta \**

---

Reg. Pubb.ni n. **1850**

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che il presente Verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire **da oggi**.

**Contemporaneamente viene:**

- trasmessa in copia ai Capigruppo consiliari con prot. n. **57087**

Lumezzane, **21 dicembre 2018**

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Giardina Maria Concetta\**

---

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio informatico del Comune e la stessa è divenuta **ESECUTIVA** ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lumezzane, **15 gennaio 2019**

IL SEGRETARIO GENERALE  
*Bartolini Marcello\**

---

\* Documento originale firmato digitalmente ex D.Lgs. 82/2005 e smi